



Secretaria Municipal de Administração

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 128/2014 - REFORMULADO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 360/2014

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO**, estabelecida à Rua José Antonio de Campos, 250 - Centro - Registro/SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 45.685.872/0001-79, através da Senhora Secretária Municipal de Administração, **DÉBORA GOETZ**, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE - Processo nº 360/2014**, para **REGISTRO DE PREÇOS PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA PARA EVENTOS COMPREENDENDO: PALCO, TENDA, ILUMINAÇÃO, SONORIZAÇÃO, GERADORES, SANITÁRIOS QUÍMICOS, MESAS E CADEIRAS, SONORIZAÇÃO VOLANTE, TELÃO COM EQUIPAMENTOS PARA PROJEÇÃO, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO, CAIXAS ACÚSTICAS e SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO ANEXO XI DO EDITAL E PLANILHA DE ORÇAMENTO ANEXO I DO EDITAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.**

A Administração não emitirá qualquer nota de empenho sem prévia existência do respectivo crédito orçamentário.

O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 3.931 de 19 de setembro de 2001, Decreto Municipal nº 269/2000 de 04.09.00 alterada pelo Decreto Municipal nº 1098/2007 de 08.08.07, e subsidiariamente, a Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores e **Artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, regulamentada pela Lei Complementar Municipal nº 031/2007 e Lei Complementar 147/2014.**

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e ANEXOS, que dele fazem parte integrante.

A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte (se for o

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

caso) e os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos até o dia **17/12/2014, às 14:00 horas no seguinte endereço: Rua José Antônio de Campos nº 250 - Centro - Registro/SP - Secretaria Municipal de Administração.**

O **INÍCIO do CREDENCIAMENTO** se dará no dia **17/12/2014 a partir das 14:00 hs** e o **TÉRMINO do CREDENCIAMENTO**, se dará com a abertura do primeiro Envelope - Proposta de Preços, com início previsto para às 14:30 horas. Este horário poderá ser dilatado, desde que haja licitantes presentes a serem credenciados.

A sessão de processamento do pregão será realizada no seguinte local e endereço: **Prefeitura Municipal de Registro - Secretaria Municipal de Administração, sito a Rua José Antonio de Campos, 250 - Centro - Registro/SP, iniciando-se no dia 17/12/2014 às 14:30 horas** e será conduzida pelo pregoeiro com o auxílio da equipe de apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

Os envelopes contendo a Proposta, os documentos de Habilitação, a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e a declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte (se for o caso), serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, conforme a seguinte programação:

RECEBIMENTO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, A DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (SE FOR O CASO) E ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO: até o dia 17/12/2014.

CREDENCIAMENTO: início às 14:00 horas do dia 17/12/2014.

TÉRMINO DO CREDENCIAMENTO se dará com a abertura do primeiro Envelope - Proposta de Preços, com início previsto para às 14:30 horas. Este horário poderá ser dilatado, desde que haja licitantes presentes a serem credenciados.

INÍCIO PREVISTO DA SESSÃO PÚBLICA: às 14:30 horas do dia 17/12/2014.

a) A programação acima e seus respectivos horários poderão sofrer alterações em virtude do desenvolvimento da sessão. O Pregoeiro



Secretaria Municipal de Administração

informará previamente a mudança da programação e dos horários para ciência de todos os participantes.

1 - DO OBJETO

- A presente licitação tem por objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA PARA EVENTOS COMPREENDENDO: PALCO, TENDA, ILUMINAÇÃO, SONORIZAÇÃO, GERADORES, SANITÁRIOS QUÍMICOS, MESAS E CADEIRAS, SONORIZAÇÃO VOLANTE, TELÃO COM EQUIPAMENTOS PARA PROJEÇÃO, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO, CAIXAS ACÚSTICAS e SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO ANEXO XI DO EDITAL E PLANILHA DE ORÇAMENTO ANEXO I DO EDITAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.**

1.2. O valor total estimado para o certame é de **R\$ 3.479.221,79** (três milhões, quatrocentos e setenta e nove mil, duzentos e vinte e um reais e setenta e nove centavos), conforme estimativa prévia de preços, constante dos autos do processo administrativo nº 360/2014.

2 - DA PARTICIPAÇÃO:

2.1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem a todas as exigências constantes deste Edital.

2.2 - Não será admitida nesta licitação a participação de empresa:

a) Concorratárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução;

b) Que estejam com o direito suspenso de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Registro ou com a Administração Pública, ou que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;



Secretaria Municipal de Administração

c) Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, quaisquer outras formas de constituição em grupo;

d) Estrangeiras que não funcionem no País.

2.3. A participação no presente certame implica na inexistência de sanção de declaração de inidoneidade, respondendo por má fé a participação nesta condição.

3 - DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente licitação visa o Registro de Preços para contratações frequentes e de forma parcelada, conforme necessidade da Prefeitura Municipal de Registro, nos termos do Artigo 2º, I do Decreto nº 3.931 de 19.09.2001.

3.1.1. As quantidades estimadas servem apenas como informação aos interessados, e pelo próprio Sistema de Registro de Preços, a Administração não se obrigará a contratar quantidades mínimas.

3.2. Findo o processo licitatório, a Administração não terá obrigatoriedade em contratar.

4 - DO CREDENCIAMENTO

4.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) Tratando-se de **representante legal**, (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado), o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) Tratando-se de **procurador**, instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida do representante legal que o assina, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

4.2 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

4.3 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

4.3.1 - O representante poderá ser substituído a qualquer momento por outro devidamente credenciado;

4.4 - A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

4.5 - O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

4.6 - A título de sugestão, o Edital traz em seu **Anexo III**, modelo de credenciamento.

5 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, DA PROPOSTA, E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

5.1 - A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo estabelecido no **ANEXO IV** do Edital deverá ser **apresentada fora** dos Envelopes nºs 1 e 2.

5.2 - Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

5.2.1 - Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **ANEXO VII** deste Edital, e **apresentada fora** dos Envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação).

5.2.2. A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/06, poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas em lei, mediante o devido processo legal, e implicará, também, a inabilitação do licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

5.2.2.1. A falta de apresentação da Declaração exigida no **item 5.2.1** ou sua imperfeição, não conduzirá ao seu afastamento da licitação, mas tão somente dos benefícios da Lei Complementar nº 123/06.

5.3 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇOS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 128/2014
PROCESSO Nº 360/2014
ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA ÀS 14:00 horas do dia 17/12/2014.
NOME DA PROPONENTE:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO
ENVELOPE Nº 02 - HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 128/2014
PROCESSO Nº 360/2014
ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA ÀS 14:00 horas do dia 17/12/2014.
NOME DA PROPONENTE:

5.4 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada, e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração, preferencialmente com suas páginas numeradas sequencialmente.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

5.5 - Os documentos necessários à **habilitação** e **credenciamento** deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas, cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio, cópia autenticada de publicação por órgão da Imprensa Oficial, conforme artigo 32 da Lei Federal nº 8666/93, atualizada pela Lei Federal nº 8883/94, ou ainda emitidos via INTERNET, condicionados à verificação da sua autenticidade pelo Pregoeiro ou Membro da Equipe de Apoio.

5.6 - As licitantes que desejarem a autenticação de seus documentos pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio conforme **item 5.5.**, **deverão comparecer à Administração Municipal com 01 (um) dia de antecedência** a entrega dos envelopes e será cobrada a taxa para tal serviço, de conformidade com **a Lei Complementar Municipal nº 024/2006** (Anexo VIII item 3 - Autenticação de documentos, por documento: **R\$ 2,88 (dois reais e oitenta e oito centavos)**).

5.7 - VISITA TÉCNICA

5.7.1 - A visita Técnica será opcional conforme item 5.7.2.4 do Edital.

5.7.2 - As visitas deverão ser agendadas na Secretaria Municipal de Cultura pelo telefone (13) 3822.4492, de segunda à sexta, das 08:30 as 11:30 hs e das 09:00 as 17:30 hs e realizadas até um dia útil anterior à data para apresentação dos envelopes. Não haverá visita técnica sem prévio agendamento.

5.7.2.3 - A visita técnica será acompanhada por funcionário da Prefeitura em conformidade com o item 5.7.2. Considerando que a visita não será obrigatória, não será emitido atestado de visita.

5.7.2.4 - A realização da visita técnica será opcional das licitantes interessadas em participar do certame, sendo que a empresa que optar por não realizar a visita técnica caso vencedora, deverá cumprir o contrato na íntegra, não podendo alegar desconhecimento das condições para a execução dos serviços;

5.7.2.5 - O profissional indicado para visita técnica deverá apresentar credenciamento o qual lhe confira poderes para tanto, assinado pelo(s) representante(s) legal(is) da licitante.



Secretaria Municipal de Administração

6 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

6.1 - A proposta de preço deverá ser elaborada conforme o modelo da **Planilha de Orçamento - Anexo I** deste Edital, que deverá conter os seguintes elementos:

- a) A denominação; CNPJ, Inscrição Estadual, Inscrição Municipal, endereço/CEP, telefone/fax, e-mail, conta bancária e data;
- b) Número do Pregão;
- c) Descrição do objeto da presente licitação, em conformidade com **Planilha de Orçamento - ANEXO I (descrição resumida)**,
 - c1) Para preencher a planilha de orçamento Anexo I, a licitante deverá observar os descritivos técnicos de cada item que compõe o lote, constantes do anexo XI.
 - c2) A apresentação de proposta (anexo I) subentende que o licitante observou os descritivos (anexo XI), e que cumpre plenamente as exigências do edital.
- d) Preço unitário e total do item e preço total do lote, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: seguros, transportes, tributos de qualquer natureza, encargos trabalhistas e previdenciários e todas as despesas, diretas ou indiretas.
 - D1) As proponentes deverão observar os percentuais de descontos que incidirão sobre os preços unitários, dependendo da quantidade de dias a serem contratados, constantes da planilha de orçamento anexo I e termo de referência anexo XI.
- e) Prazo de validade da proposta de 60 (sessenta) dias.

6.2. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista para os itens constantes dos lotes deste Edital. Caso a empresa tenha preenchido a quantidade para o item erroneamente, poderá ser sanado,



Secretaria Municipal de Administração

desde que o representante legal da empresa consigne na ata que concorda em fornecer a quantidade prevista em edital, isso posto, o valor total para o lote e conseqüentemente o valor total da proposta será corrigido, tomando-se como base o preço unitário.

6.3. Ocorrendo divergências entre o preço unitário e o valor total do item e conseqüentemente o valor total do lote, prevalecerá o unitário, com a respectiva correção do valor total do item, e conseqüentemente correção do valor total do lote, ato em que o Pregoeiro fará constar na ata de julgamento.

6.4. A omissão de qualquer despesa necessária a perfeita execução do objeto desta licitação, será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

6.6. O valor unitário máximo que a Administração se dispõe a pagar conforme planilha de cotação de preços constantes nos autos do processo é de:



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 01 - ESTRUTURAÇÃO | | | | | | | | | |
|------------------------|------|--|-------------------------------|---------|--|--|----------------------|----------------------------|------------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 1 | 1 | Palco Pequeno Porte com cobertura - Estrutura de 6x4 | cj | DIÁRIA | 21 | 5.053,80 | 106.129,80 | 40% | 60% |
| | 2 | Palco de Médio Porte com cobertura - Estrutura de 10x08 | cj | DIÁRIA | 15 | 10.260,00 | 153.900,00 | 40% | 60% |
| | 3 | Palco de Grande Porte - Estrutura de 16x14 | cj | DIÁRIA | 6 | 18.150,00 | 108.900,00 | 40% | 60% |
| | 4 | Grade de Proteção, metálica, 1,10 x 2,10 | un. | DIÁRIA | 802 | 22,65 | 18.165,30 | 40% | 60% |
| | 5 | Barricadas | un. | DIÁRIA | 152 | 114,40 | 17.388,80 | 40% | 60% |
| | 6 | Praticaveis Telescopicos 2x1 | un. | DIÁRIA | 152 | 130,60 | 19.851,20 | 40% | 60% |
| | 7 | Praticaveis Pantográficos 2x1 | un. | DIÁRIA | 152 | 147,00 | 22.344,00 | 40% | 60% |
| | 8 | Fechamento em placa galvanizadas | un. | DIÁRIA | 302 | 24,55 | 7.414,10 | 40% | 60% |
| | 9 | Pórtico de Entrada, estrutura P30 | cj | DIÁRIA | 17 | 3.089,80 | 52.526,60 | 40% | 60% |
| | 10 | Estrutura de Treliça, P15 ou P30 | metro | DIÁRIA | 2002 | 53,24 | 106.586,48 | 40% | 60% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|----|--------|----|----------|------------|-----|-----|
| | <p>SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ARQUIBANCADAS, Descrição: Locação com montagem e desmontagem de módulo de conjunto de arquibancada com 20 (vinte) metros de extensão, de 03 (três) degraus para assento, com início do primeiro piso, de no mínimo 1,20 metros do nível do chão, assentos confeccionados em chapas dobradas e com reforços de segurança em intervalos máximos de 20 (vinte) centímetros, com encaixes e fixadores nos degraus com pinos ou parafusos, escadas de acesso com 2,30 metros de largura e espelhos de degraus no máximo de 15 (quinze) centímetros, parapeito e corrimões no mínimo de 1,10 metros de altura e intervalos de vãos livres de no máximo 15 (quinze) centímetros com placa de identificação informando capacidade de pessoas.</p> <p>OBS 1: Material com o devido ART e respeitando as normas legais atuais de segurança estabelecidas pelos órgãos competentes.</p> | cj | DIÁRIA | 24 | 8.150,00 | 195.600,00 | 40% | 60% |
| | | | | | | 808.806,28 | | |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 02 - TENDAS | | | | | | | | | |
|------------------|------|--|-------------------------|---------|--|--|----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 2 | 1 | Tenda 4x4 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, sem piso | un. | DIÁRIA | 58 | 625,00 | 36.250,00 | 40% | 60% |
| | 2 | Tenda 5x5 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, sem piso | un. | DIÁRIA | 212 | 788,40 | 167.140,80 | 40% | 60% |
| | 3 | Tenda 10x10 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, sem piso | un. | DIÁRIA | 66 | 1.510,00 | 99.660,00 | 40% | 60% |
| | 4 | Tenda 4x4 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso | un. | DIÁRIA | 33 | 1.119,00 | 36.927,00 | 40% | 60% |
| | 5 | Tenda 5x5 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso | un. | DIÁRIA | 34 | 1.828,00 | 62.152,00 | 40% | 60% |
| | 6 | Tenda 10x10 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso | un. | DIÁRIA | 23 | 4.009,00 | 92.207,00 | 40% | 60% |
| | 9 | Cobertura Pavilhão - 30,00x20,00m | cj | DIÁRIA | 5 | 27.760,00 | 138.800,00 | 40% | 60% |
| | | | | | | | 633.136,80 | | |

| LOTE 03 - ILUMINAÇÃO - MICRO PORTE | | | | | | | | | |
|------------------------------------|------|------------------------|-------------------------|---------|--|--|----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 3 | 1 | Iluminação Micro Porte | cj | DIÁRIA | 17 | 1.204,00 | 20.468,00 | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------|
| | 12 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor # 3W 02 Seths Light, Telem / GE ou similar 02 Mini-Brutt de 04 Lampadas 01 Mesa de luz com 24 canais, NSI ou similar 12 Canais de Rack, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 02 Torres Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 20.468,00 |

| LOTE 04 - ILUMINAÇÃO - PEQUENO PORTE | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|------|--|------------------------|---------|--|--|----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un=UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 4 | 1 | Iluminação Pequeno Porte | | | | | | | |
| | | 16 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor 3watts 02 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar 04 Moving Light 575 Spot DTS XR 9, Giotto 400 ou similar 01 Mesa de luz com 60 canais DMX, Avolite Pear 2010 ou similar 24 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 04 Talhas de 01 T, Still ou similar 100 Parafusos 04 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 08 P30 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou | cj | DIÁRIA | 49 | 3.378,40 | 165.541,60 | 10% | 20% |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| similar | | | | | | | | |
| 02 Slevess, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | | |
| 02 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | | |
| 02 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | | |
| 02 Cintas de Carga de 3 ton | | | | | | | | |
| 04 Anilhas de de 3 to | | | | | | | | |
| 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar | | | | | | | | |
| 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar | | | | | | | | |
| Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar | | | | | | | | |
| Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. | | | | | | | | |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|---|---|----|--------|----|----------|------------|-----|-----|--|
| 2 | Iluminação Pequeno Porte (Teatro) | | | | | | | | |
| | 20 Refletores Source Four 575 com todos os focos (lentes) ETC ou similar 02 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar 20 Refletores PC 1000 Watts (com acessórios) ou similar 20 Refletores Fresnel 1000 Watts (com acessórios) ou similar 10 Refletores elipsoidal ETC 36° (com acessórios) ou similar 01 Console de iluminação digital ETC EXPRESS 48/96 ou ETC ION ou similar 48 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 04 Talhas de 01 T, Still ou similar 100 Parafusos 04 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 08 P50 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar 02 Sle vess, em alumínio, Rosco ou similar 02 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar 02 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar 02 Cintas de Carga de 3 ton 04 Anilhas de de 3 ton 02 Estrobo Atomic 3000 ou similar 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. | cj | DIÁRIA | 24 | 4.510,00 | 108.240,00 | 10% | 20% | |
| | | | | | | 273.781,60 | | | |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 05 - ILUMINAÇÃO - MÉDIO PORTE | | | | | | | | | |
|------------------------------------|------|--|-------------------------------|---------|--|--|----------------------|----------------------------|------------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 5 | 1 | Iluminação Médio Porte 24 Refletores PAR-64, foco#5,2,1 carcaça de alumínio polido, Telem / GE ou similar 12 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor 3watts 06 Elipsoidal Source Four Zomm 25-50 750watts ETC ou similar 08 Moving Light 575 Spot DTS XR 9, Giotto 400 ou similar 04 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar 01 Mesa de luz com 64 canais DMX Avolite Pear 2010 ou similar 36 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 06 Talhas de 01 T, Still ou similar 100 Parafusos 12 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 12 P30 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar 04 Sleves, em alumínio, Rosco ou similar 04 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar 04 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar 04 Cintas de Carga de 3 ton 08 Anilhas de de 3 ton 02 Estrobo Atomic 3000 ou similar 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear | cj | DIÁRIA | 12 | 5.953,80 | 71.445,60 | 10% | 20% |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------|--|
| | Com Intercom ou similar 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 71.445,60 | |

| LOTE 06 - ILUMINAÇÃO - GRANDE PORTE E INTENS COMPLEMENTARES DE ILUMINAÇÃO | | | | | | | | | |
|---|------|-------------------------|--------------------------------|---------|--|--|----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO UNIDADE UN=UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 6 | 1 | Iluminação Grande Porte | cj | DIÁRIA | 12 | | 112.488,00 | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|---|---|----|--------|----|----------|----------|-----|-----|
| | 48 Refletores PAR-64, foco#5, carcaça de alumínio polido, Telem / GE ou similar 12 Moving Light Spot 575, Mac 500, Giotto 400 ou similar 10 Moving Light Beam 5r Eletiion, Clay Park ou similar 24 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor 3watts 08 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar 01 Mesa de luz com 128 canais DMX, Avolittes Pear 2010 ou similar 48 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 06 Talhas de 01 T, Still ou similar 100 Parafusos 12 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 12 P30 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar 10 P50 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 08 P50 de 02 metros, em alumínio, Rosco ou similar 04 Slevess, em alumínio, Rosco ou similar 04 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar 04 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar 04 Cintas de Carga de 3 ton 08 Anilhas de de 3 ton 04 Estrobo Atomic 3000 ou similar 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. | | | | 9.374,00 | | | |
| 2 | Vara com 4 Refletores ACL (Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | cj | DIÁRIA | 17 | 91,90 | 1.562,30 | 40% | 60% |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|----|---|-----|--------|----|--------|-----------|------------|-----|
| 3 | Refletor PAR Led RGBW / full color - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | 91,90 | 2.021,80 | 40% | 60% |
| 4 | Refletor Elipsoidal ETC (com acessórios) - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | 104,38 | 2.296,36 | 40% | 60% |
| 5 | Refletor Fresnel 2000w (com acessórios) | un. | DIÁRIA | 22 | 103,76 | 2.282,72 | 40% | 60% |
| 6 | Moving Head Beam 300 - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | 265,20 | 5.834,40 | 40% | 60% |
| 7 | Moving Head Spot 575 - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | 264,20 | 5.812,40 | 40% | 60% |
| 8 | Moving Head Wash 575 - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | 258,00 | 5.676,00 | 40% | 60% |
| 9 | Refletor Set Light 1000w (com acessórios) - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 32 | 29,60 | 947,20 | 40% | 60% |
| 10 | Torre de Iluminação com 2m de altura - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | 43,88 | 965,36 | 40% | 60% |
| 11 | Rack de Dimmer com 12 canais (4000 watts por canal) - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | cj | DIÁRIA | 22 | 637,60 | 14.027,20 | 40% | 60% |
| | | | | | | | 153.913,74 | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 07 - GERADOR | | | | | | | | | |
|-------------------|------|---------------------------------------|-------------------------|---------|--|--|----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 7 | 1 | Grupo Gerador 80 kva silencioso - SL | un. | DIÁRIA | 34 | 1.592,00 | 54.128,00 | 10% | 20% |
| | 2 | Grupo Gerador 160 kva silencioso - SL | un. | DIÁRIA | 14 | 1.898,00 | 26.572,00 | 10% | 20% |
| | 3 | Grupo Gerador 250 kva silencioso - SL | un. | DIÁRIA | 14 | 2.450,00 | 34.300,00 | 10% | 20% |
| | | | | | | | 115.000,00 | | |

| LOTE 08 - SANITÁRIOS QUÍMICOS | | | | | | | | | |
|-------------------------------|------|-------------------------------------|-------------------------|---------|--|--|----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 8 | 1 | Sanitário Químico - Modelo Standart | un. | DIÁRIA | 905 | 161,20 | 145.886,00 | 10% | 20% |
| | 2 | Sanitário Químico - Modelo Luxo | un. | DIÁRIA | 65 | 184,70 | 12.005,50 | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|-----|--------|----|--------|----------|------------|-----|--|
| | 3 | Sanitário Químico - Modelo PNE | un. | DIÁRIA | 35 | 220,40 | 7.714,00 | 10% | 20% | |
| | | | | | | | | 165.605,50 | | |

| LOTE 09 - MESAS E CADEIRAS | | | | | | | | | | |
|----------------------------|------|--------------|----------------------------|---------|--|--|----------------------|----------------------------|------------------------------------|--|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO UNIDADE Un= | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS | |
| 6 | 1 | Mesas PVA | un. | DIÁRIA | 720 | 22,50 | 16.200,00 | 40% | 60% | |
| | 2 | Cadeiras PVA | un. | DIÁRIA | 2800 | 12,50 | 35.000,00 | 40% | 60% | |
| | | | | | | | | 51.200,00 | | |

| LOTE 10 - SONORIZAÇÃO VOLANTE | | | | | | | | | |
|-------------------------------|------|-----------|----------------------------|---------|--|--|----------------------|----------------------------|------------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO UNIDADE Un= | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|----|------|-----|-------|-----------|---|---|
| 10 | 1 | Serviço de Sonorização volante - O carro deverá conter no mínimo 2 (duas) caixas de som com 2 vias cada e um amplificador 100 watts rms por canal. A gravação do spot ou off e da mídia será de responsabilidade da contratada desde que solicitado o mínimo de 12 (doze horas) de serviço por spot ou off, e esta deverá ser entregue no prazo de no máximo 02 (dois) dias a Secretaria requisitante para aprovação, que deverá ocorrer no prazo de 02 (dois) dias. Caso a contratação seja abaixo de 12 (doze) horas, a gravação do spot e da mídia ficará sob responsabilidade da Prefeitura. O carro deverá ser no mínimo ano/modelo 2009 e o motorista deverá possuir habilitação CNH com autorização para função remunerada na condução de veículo automotor. | cj | HORA | 620 | 65,47 | 40.591,40 | 0 | 0 |
| | | | | | | | 40.591,40 | | |

| LOTE 11 - PAINEL DE LED E TELÃO | | | | | | | | | |
|---------------------------------|------|---------------|-------------------------------|---------|--|--|----------------------|----------------------------|------------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 11 | 1 | PAINEL DE LED | cj | DIÁRIA | 6 | 9.890,00 | 59.340,00 | 10% | 20% |
| | 2 | Telão 3x2 | cj | DIÁRIA | 13 | 1.500,00 | 19.500,00 | 10% | 20% |
| | 3 | Telão 4x3 | cj | DIÁRIA | 14 | 1.542,00 | 21.588,00 | 10% | 20% |
| | | | | | | | 100.428,00 | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 12 - SONORIZAÇÃO MICRO PORTE | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------|--|-------------------------------|---------|--|--|----------------------|----------------------------|------------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 12 | 1 | Sonorização Micro Porte 01 Sistema Ativo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elementes ou de equivalência sulperiorAmplificação:Amplificadores de potência compatível para a sonorização com a qualidade do sistema e com resposta mínima superior à necessidade dos falantes acima citados.Cabeamentos:Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.Periféricos PA:Mesa de 16 canais Yamaha 01V96 VCM ou similarEqualizador de 31 bandas BSS FCS-966ou similar02 Microfone sem fio Shure ou similar03 Microfones com fio Shure ou similarPedestais para microfone, modelo girafa, RMV ou similarCD Player Sony ou similarCabeamentos: Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema. | cj | DIÁRIA | 42 | 1.726,00 | 72.492,00 | 10% | 20% |
| | | | | | | | 72.492,00 | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 13 - SONORIZAÇÃO MICRO PORTE (TEATRO E PEQUENO PORTE) | | | | | | | | | |
|--|------|---|-------------------------------|---------|--|--|----------------------|----------------------------|------------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 13 | 1 | <p>Sonorização Micro Porte - Teatro</p> <p>Sistema PA e Caixas de PA:</p> <p>01 Sistema Ativo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elementes ou de equivalência superior</p> <p>Amplificação:</p> <p>Amplificadores de potência compatível para a sonorização com a qualidade do sistema e com resposta mínima superior à necessidade dos falantes acima citados.</p> <p>Cabeamentos:</p> <p>Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Periféricos PA:</p> <p>Mesa de 16 canais 01V96 VCM ou similar</p> <p>Equalizador de 31 bandas BSS FCS-966ou similar</p> <p>08 Microfone sem fio Shure ou similar</p> <p>08 Microfones Het Set H30 ou similar</p> <p>08 Microfones Lapela Shure WI50W ou similar</p> <p>02 Combinadores de Antena Shure ou similar</p> <p>02 Antenas Direcional Shure UA870 ou similar</p> <p>03 Microfones com fio Shure ou similar</p> <p>Pedestais para microfone, modelo girafa, RMV ou similar</p> <p>01 CD Player Duplo Staton CP502 ou similar</p> <p>Cabeamentos: Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> | cj | DIÁRIA | 37 | 2.164,00 | 80.068,00 | 10% | 20% |
| | 2 | Sonorização Pequeno Porte | cj | DIÁRIA | 38 | | 174.420,00 | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|----------|--|--|--|
| | <p>Sistema PA e Caixas de PA:</p> <p>06 caixas de som Line Array Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação.</p> <p>PA Line Array, Flying, e com Subwoofers, compatível com ambiente aberto, ao ar livre, com</p> <p>capacidade de 2.000 pessoas, Media 98, Picos 118 dB SPL "A", de 40 a 18 kHz, cobertura horizontal de</p> <p>90 graus com resposta de fase 750hz 16khz +- 30 graus Baixa THD, na House Mix</p> <p>04 caixas de som, modelo LX218 DAS, JBL Vertec, Meyer Sound 700HP ou similar</p> <p>01 amplificador (10.000 Watts) para sub, LABGRUPPEN FP10000, Power Softy CLASSE D ou similar</p> <p>Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Periféricos PA:</p> <p>01 Console de 32 canais Yamaha LS9, Beringher X32 ou similar</p> <p>01 Equalizador de 31 bandas BSS FCS-966ou similar</p> <p>01 Side-FildeAtivo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elementes ou de equivalência superior</p> <p>01 CD Player Dennon DN1000 ou similar</p> <p>01 Aparelho de MD Sony</p> <p>04 Microfone sem fio, Shure SM-58 Beta ou similar</p> <p>01 Combinador de Antenas Shure UA845 ou similar</p> <p>02 Antena Helicoidal Passiva Profissional Wireless - Ha8089 ou similar</p> <p>07 Microfones para bateria, Shure SM-57, SM-58, SM-81 ou similar</p> <p>04 Microfones para percussão, Shure SM-57, SM-58, SM-81 ou similar</p> | | | 4.590,00 | | | |
|--|---|--|--|----------|--|--|--|

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|------------|--|--|
| | <p>05 Microfones para voz, Shure SM-58 ou similar</p> <p>04 Microfones para coral, SM-81 Shot ou similar</p> <p>02 In Ear Shure PSM900 ou similar</p> <p>06 Direct Box</p> <p>16 Pedestais para microfone</p> <p>05 Equalizadores estéreos para vias de monitor, BSS-FCS966 ou similar</p> <p>01 Equalizador estéreo para insert, BSS FCS-966ou similar</p> <p>01 Efeito Yamaha SPX-990 ou similar</p> <p>01 Crossover Rane AC-23 ou similar</p> <p>01 Quadra compressor DBX ou similar</p> <p>06 Monitores JBL, Clay Bross, EAW ou similar</p> <p>01 Caixa de bateria EAW LA325 ou similar</p> <p>01 Sub de bateria EAW LA118 ou similar</p> <p>Equipamentos de Palco:</p> <p>01 Amplificador para guitarra, Fender Twin, Marshall JCM 900, Jass Chorus 120 ou similar</p> <p>01 Amplificador para contrabaixo, GK 800 RB ou similar</p> <p>01 bateria completa, sem pratos, PEARL ou similar.</p> | | | | | | | |
| | | | | | | 254.488,00 | | |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 14 - SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------|-------------------------|-------------------------|---------|--|--|----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 14 | 1 | Sonorização Médio Porte | cj | DIÁRIA | 14 | | 110.040,00 | 10% | 20% |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|----------|--|--|--|
| | <p>Equipamento PA:</p> <p>08 caixas de som Line Array Aero 38-A, Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação.</p> <p>PA Line Array, Flying, e com Subwoofers, compatível com ambiente aberto, ao ar livre, com</p> <p>capacidade de 4.000 pessoas, Media 98, Picos 118 dB SPL "A", de 40 a 18 kHz, cobertura horizontal de</p> <p>90 graus com resposta de fase 750hz 16khz +- 30 graus Baixa THD, na House Mix</p> <p>08 caixas de som, modelo LX218 DAS, Vertec JBL, MeyerSound 700HP ou similar</p> <p>02 amplificadores (10.000 Watts) para sub, LABGRUPPEN FP10000, Power Softy CLASSE D ou similar</p> <p>02 amplificadores (2.000 Watts) para Center, Crown 2000 CLASSE AB ou similar</p> <p>Cabeamentos:</p> <p>Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Mesa de PA.</p> <p>- 01 Console de controle com pre-amplificadores destacados " stage rack" , podendo estes serem</p> <p>alocados no palco com comunicacao via coaxial ou fibra optica.</p> <p>- O total de pre-amplificadores de entrada : 48 / 192 khz</p> <p>- O total de pre-amplificadores de saida : 24 / 192 khz</p> <p>- A superficie de controle devera ter no minimo 34 "faders"</p> <p>- A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal.</p> <p>- O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao</p> | | | 7.860,00 | | | |
|--|--|--|--|----------|--|--|--|

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>em tempo real.</p> <p>- Computador com software para operacionalizacão da console</p> <p>Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5D, Yamaha CL5 ou CL3, Digico SD7 ou SD8.</p> <p>Mesa Monitor:</p> <p>- 01 Console com no mínimo 48 Entradas</p> <p>- Com no mínimo 24 bus de saída</p> <p>- A superfície de controle devera ter no mínimo 48"faders"</p> <p>- A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal.</p> <p>- O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacão em tempo real.</p> <p>- Computador com software para operacionalizacão da console</p> <p>Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5D, Yamaha CL5 ou CL3 , Yamaha M7CL.</p> <p>Periféricos de PA:</p> <p>01 Drive Rack, DBX 4800 ou similar</p> <p>01 Equalizador estéreo para insert. L-R</p> <p>02 Efeitos, SPX 990, Yamaha ou similar</p> <p>01 Comunicador PA x Monitor, Clear Com Multicom ou similar</p> <p>01 Aparelho de MD, Sony ou similar</p> <p>01 Aparelho de CD DUPLO, Pioneer ou similar</p> <p>01 Controle de AC, Furman PL Plus ou similar</p> <p>01 Analisador P4, Smart ou similar</p> <p>Periféricos de Palco:</p> <p>01 Efeito, Yamaha SPX 990 ou similar</p> <p>01 Drive Rack, DBX 4800 ou similar</p> <p>01 Quadra Compressor, DBX ou similar</p> <p>08 Monitores EAW SM400 ou similar</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 01 Caixa para Bateria, EAW LA325 ou similar | | | | | | | |
| 01 Sub de bateria EAW LA118 ou similar | | | | | | | |
| 01 Side-FildeAtivo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elementes ou de equivalência superior | | | | | | | |
| 04 Amplificadores / Monitor, Crown NA 2400 ou similar | | | | | | | |
| 01 Amplificador para guitarra, Jazz Chorus JC 120 Roland ou similar | | | | | | | |
| 01 Amplificador para contrabaixo, GK-800 BR ou similar | | | | | | | |
| 01 Bateria completa, sem pratos, Pearl ou similar | | | | | | | |
| 10 Direct Box, Whirlwind ou similar | | | | | | | |
| 01 Transformador de AC (220 para 110 V), Nodaji ou similar | | | | | | | |
| 15 Pedestais, Horvath ou similar | | | | | | | |
| 01 Controle de AC, Furman PL Plus ou simialar | | | | | | | |
| 04 Microfones SM-50, com cachimbo, Shure ou similar | | | | | | | |
| 04 Microfones SM-58, sem fio e com cachimbo, Shure ou similar | | | | | | | |
| 01 Combinador de Antenas Shure UA845 ou similar | | | | | | | |
| 02 Antena Helicoidal Passiva Profissional Wireless - Ha8089 ou similar | | | | | | | |
| 04 Microfones SM-57, com cachimbo, Shure ou similar | | | | | | | |
| 05 Microfones SM-81, com cachimbo, Shure ou similar | | | | | | | |
| 02 Microfones 421, com cachimbo, Sennheiser ou similar | | | | | | | |
| 01 Microfone C1000, com cachimbo, AKG ou similar | | | | | | | |
| 01 Microfone D-112, com cachimbo, AKG ou similar | | | | | | | |
| 01 PZM, com cachimbo, Sennheiser ou similar | | | | | | | |
| 02 Microfones SM-58 Beta, com cachimbo, Shure ou similar. | | | | | | | |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|--|------------|
| | 110.040,00 |
|--|------------|

| LOTE 15 - SONORIZAÇÃO GRANDE PORTE, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO E INTES COMPLEMENTARES DE SONORIZAÇÃO | | | | | | | | | |
|--|------|--|-------------------------------|---------|--|--|----------------------|----------------------------|------------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 15 | 1 | <p>Sonorização Grande Porte</p> <p>Equipamento PA:24 caixas de som Line Array Aero 38-A, Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação.PA Line Array, Flying, e com Subwoofers, compatível com ambiente aberto, ao ar livre, com capacidade de 20.000 pessoas, Media 98, Picos 118 dB SPL "A", de 40 a 18 kHz, cobertura horizontal de 90 graus com resposta de fase 750hz 16khz +- 30 graus Baixa THD, na House Mix16 caixas de som, modelo LX218 DAS, Vertec JBL, Meyer Sound 700HP ou similar</p> <p>Cabeamentos:Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>04 - Caixas de som Line Array Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação para center.</p> <p>Amplificação Devera ser composto por amplificadores projetados para trabalhar em 2 ohms em qualquer faixa de audio-frequecia, com sistema de protecao incluindo Auto-Ramp, altas temperaturas, tensao DC na saida, curto circuito ou sobrecarga na saida, anti-clipping e limiters, montados obrigatoriamente em classe AB, ou superior.</p> <p>04 amplificadores (10.000 Watts) para sub, LABGRUPPEN FP10000, Power Softy CLASSE D ou similar</p> <p>Console de P.A- 01 Console de controle com pre-amplificadores destacados "</p> | cj | DIÁRIA | 14 | 13.060,00 | 182.840,00 | 10% | 20% |

Rubrica 1ª 2ª Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>stage rack" , podendo estes seremalocados no palco com comunicacao via coaxial ou fibra optica.- O total de pre-amplificadores de entrada : 48 / 192 khz- O total de pre-amplificadores de saida : 24 / 192 khz- A superficie de controle devera ter no minimo 34 "faders"- A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal.- O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real.- Computador com software para operacionalizacao da consoleModelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5D, Yamaha CL5, Digico SD7 ou SD8.Periféricos- 01 Equalizador Grafico 31 bandas ou Parametrico stereo, com memoria. Modelos Referenciais: KlarkTeknik DN 3600, BSS Varicurve ou TC Electronic 1128 ou similar- 02 Processador stereo, com ajuste de Delay por banda. Modelos Referenciais: BSS Omnidrive, XTA, DBX ou similar- 02 Processadores Digitais de Efeitos. Modelos Referenciais: Lexicon PCM 70/80/90, Yamaha SPX 900/990, TC M2000/5000, Eventide H3000 ou similar- 01 Delays Digitais Programaveis. Modelo Referencial: TC electronic 2290 ou similar- 01 Compact disc player modelo professional Dennon ou similar- 01 Clearcom headset + power supply + belt-pack;- Iluminacao apropriada para mesa, equalizadores e racks de efeitosSISTEMA DE MONITOR Monitores- 12 - Bi-amp wedges, 112 Hi Q L-Acoustics, Meyer , Clair Bros ou ElectroVoice 1122FM, EAW SM 400 ou similar- 04 - Sidefills stacks CB, EAW KF850, SB850-EV, (4x MTL-2 & 4x MTH-2) ou (4xKF850 & SB850);- 01 - Drumfills composto por 2 caixas THREE WAY e 02 Sub-drum 1 X 18";Console Monitor- 01 Console de controle com pre-amplificadores destacados "stage rack" , podendo estes seremalocados no palco com</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>comunicacao via coaxial ou fibra optica.- O total de pre-amplificadores de entrada : 48- O total de pre-amplificadores de saida : 24- A superficie de controle de devera ter no minimo 34 "faders"- A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", consistema de gravacao multicanal.- O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real.- Computador com software para operacionalizacao da consoleModelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5DRH, Innovason SY80, Digidesign DShow,Digico D5 live.PERIFÉRICOS- 02 Canais de Equalizador 1/3 oitava. Modelos Referenciais: KT, BSS, TEQ;- 01 Clearcom headset + beltpack- Iluminacao apropriada para mesa, equalizadores e racks de efeitosELÉTRICA E CABOS- 01 Main Power de 8.000 w. minimo, com transformador, chave seletora dimensionada, disjuntortermomagnetico e voltmetro, com conectores dentro das normas e especificacoes da ABNT.- 01 Multicabo com Spliter com 48 vias balanceadas e conectores- 10 Sub Snake Mulpino com no minimo 20 canais- 08 Sub Boxes com no minimo 6 e 8 canais- 150 cabos de microfones balanceados- 20 cabos para interligacao de instrumentos ou acessorios do tipo P10-P10- Kit de cabeamento completo para PA: perifericos, acessorios, sinal para amplificacao e ligacao das caixas- Kit de cabeamento completo para monitor: perifericos, acessorios, sinal para amplificacao e ligacao das caixas- Kit de cabos para energizar pelo menos 10 pontos no palco em 127v, com varios comprimentos e régua de pelo menos 04 tomadas.- 01 cabo para alimentação em corrente AC bitola 35mm, com 50 metros, ou superior.MICROFONES- 01 Kits completos para Microfonacao para Bateria e Percussão-</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--|----|--|--|-----|-----|
| | <p>06 Microfones Sem-Fio, transmissão em UHF, Shure Beta 58 ou similar- 02 Combinador de antenas Shure ou Similar- 04 Antenas Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar- 02 Microfones Shure Beta 52 ou similar- 10 Microfones Shure SM 57 ou similar- 10 Microfones para Voz, Dinâmico Cardioide, Shure SM 58 ou similar- 06 Microfones Shure SM 98 ou similar- 03 Microfones AKG C460 ou similar- 03 Microfones AKG C414 ou similar- 02 Microfones AKG C480 ou similar- 04 Ear Phone Shure PSM 900 ou similar- 01 Combinador de antenas Shure ou Similar- 01 Antena Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar- 15 ACESSÓRIOS- direct box passivo- 10 direct box ativo- 50m de canaletas (passacabos) para proteção de cabos.- 30 pedestais modelo girafa- 20 Garras LP (klamp) para microfones- Todos os demais adaptadores e acessórios necessários para o bom desempenho do sistema BACK-LINE- 02 Amplificadores Fender Twin ou Twin Reverb ou Hot Rod The Vile, Marshall JCM 900, 100watts, com 02 caixas 4x12 Marshal ou similar- 02 Amplificador Roland Jazz Chorus- 02 Amplificadores para Contrabaixo, Ampeg SVT IV PRO AMP, com 02 caixas 8X10 Ampeg Classic ou Galien Krueger GK 800, com 02 caixas 8X10 GK ou similar- 01 baterias acústicas completas Tama, Pearl ou DW (com peles novas, 4 estantes para pratos, ferragens completas, banco, 2 pedais de bumbo, peles reserva) – cada.</p> | | | | | | | |
| 2 | CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO | | | 10 | | | 10% | 20% |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | |
|---|--|--|----------|-----------|--|--|
| <p>Descrição: 01 caminhão toco 3/4 com carroceria trio elétrico, fabricada em estrutura metálica, devidamente licenciado.</p> <p>O trio elétrico deverá estar equipado com som profissional para os quatro lados. O mesmo deverá possuir escada de acesso, piso superior e corrimão.</p> <p>01 Mesa de Som Digital com expansão ADA - 32 canais, 08 auxiliares e 4 máquinas de efeito (modelo referencial Yamaha 01V96 ou Behringer X32).</p> <p>04 microfones profissionais para over (modelo referencial Shure Beta 81 ou AKG C1000.)</p> <p>06 microfones profissionais para vocal (modelo referencial Shure SM 58 ou Senheiser).</p> <p>02 microfones sem fio (modelo referencial Shure UR ou Senheiser G3).</p> <p>01 set de microfones para instrumentos de pele e ou bateria (modelo referencial Shure, AKG, Sennheiser)</p> <p>01 Bateria Completa</p> <p>01 gerador de energia devidamente abastecido e com potência equivalente ao sistema de som do trio elétrico.</p> <p>01 motorista devidamente habilitado para conduzir o veículo.</p> <p>02 Técnicos de som.</p> <p>40 cabos XLR/XLR 10 metros (modelo referencial conectores Neutrik)</p> <p>04 caixas acústicas para monitor (modelo referencial EAW SM 400, SM 222 ou EV)</p> <p>Amplificação compatível com o sistema</p> <p>Todo cabeamento necessário para o perfeito funcionamento do sistema</p> <p>OBS 1: Durante circuito de rua, quando houver PA's no decorrer do circuito, o Trio Elétrico deverá conter sistema de transmissão UHF ou IP entre o caminhão de som e a central de som da rua/avenida, de modo que o som do trio elétrico seja executado simultaneamente nos PA's de som da avenida e o palco central (não serão aceitos em hipótese nenhuma</p> | | | 6.416,00 | 64.160,00 | | |
|---|--|--|----------|-----------|--|--|

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|----|---|-----|--------|----|--------|----------|-----|-----|
| | transmissores de FM ou transmissão através de sistemas comuns de microfones sem fio). OBS 2: Trio elétrico com o devido ART. | | | | | | | |
| 3 | Direct Box passivos - (Itens Complementares de Sonorização | un. | DIÁRIA | 12 | 51,38 | 616,56 | 40% | 60% |
| 4 | Direct Box ativos | un. | DIÁRIA | 12 | 51,38 | 616,56 | 40% | 60% |
| 5 | Microfone AKG D112/ EV RE-20/ SHURE Beta 52 | un. | DIÁRIA | 12 | 168,60 | 2.023,20 | 40% | 60% |
| 6 | SHURE SM 57 | un. | DIÁRIA | 12 | 168,60 | 2.023,20 | 40% | 60% |
| 7 | SHURE SM 58 - (Itens Complementares de Sonorização | un. | DIÁRIA | 12 | 168,60 | 2.023,20 | 40% | 60% |
| 8 | SHURE Beta 57A - (Itens Complementares de Sonorização | un. | DIÁRIA | 12 | 168,60 | 2.023,20 | 40% | 60% |
| 9 | AKG C460 - (Itens Complementares de Sonorização | un. | DIÁRIA | 12 | 168,60 | 2.023,20 | 40% | 60% |
| 10 | AKG C3000 - (Itens Complementares de Sonorização | un. | DIÁRIA | 12 | 168,60 | 2.023,20 | 40% | 60% |
| 11 | Shure Beta 98 D/S - (Itens Complementares de Sonorização | un. | DIÁRIA | 12 | 168,60 | 2.023,20 | 40% | 60% |
| 12 | Shure SM 81 - (Itens Complementares de Sonorização | un. | DIÁRIA | 12 | 176,60 | 2.119,20 | 40% | 60% |
| 13 | Sistema de Microfone Sem fio Shure, Senheiser Handheld | un. | DIÁRIA | 12 | 220,40 | 2.644,80 | 40% | 60% |
| 14 | Sistema de Microfone Sem fio Shure, Senheiser Headset | cj | DIÁRIA | 12 | 220,40 | 2.644,80 | 40% | 60% |
| 15 | Sistema de Microfone Sem fio Shure, Senheiser Lapela - (Itens Complementares de Sonorização | cj | DIÁRIA | 12 | 226,40 | 2.716,80 | 40% | 60% |
| 16 | Amplificador Fender Twin Amp | cj | DIÁRIA | 12 | 239,00 | 2.868,00 | 40% | 60% |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|----|---|----|--------|----|--------|------------|-----|-----|
| 17 | Amplificador Marshall JCM 900 + Caixa Marshall 4x12 | cj | DIÁRIA | 12 | 239,00 | 2.868,00 | 40% | 60% |
| 18 | Amplificador Gallien Krueger RB 800/ Hartke Systems 3500 com caixa: 1 1x15 polegadas + 1. 4x10 polegadas | cj | DIÁRIA | 12 | 309,00 | 3.708,00 | 40% | 60% |
| 19 | Bateria Completa com 1 bumbo 22", 1 caixa 14", 2 Tons 12" e 13" , + 1 Surdo 16" + 3 Estantes de Prato + 1 Máquina de Chimbal + 1 Banco com Altura regulável + 1 pedal de bumbo. | cj | DIÁRIA | 14 | 646,00 | 9.044,00 | 40% | 60% |
| | | | | | | 291.009,12 | | |

| LOTE 16 - CAIXAS ACÚSTICAS | | | | | | | | | |
|----------------------------|------|---|-------------------------|---------|--|--|----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 16 | 1 | Duas Caixas Amplificadas Ativas duas vias com 500w RMS mínimos, com woofer máximo de 12" e tweeter, com entrada individuais para MIC e LINE (XLR e ¼) com controle de Volume e LED de Clip, entrada USB (para conexão direta de pendrive para tocar MP3), com saída de linha XLR balanceado adicional para conectar outras caixas de som ativas, alimentação bivolt (110v/220v), acompanhando 2 cabos XLR (mínimo de 10 metros cada), cabos de energia e 2 pedestais/tripés de caixa. | cj. | DIÁRIA | 35 | 907,00 | 31.745,00 | 40% | 60% |

Rubrica1ª2ªVisto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|---|---|-----|--------|----|----------|-----------|-----|-----|
| 2 | Duas Caixas Amplificadas Ativas duas vias com 1000w RMS mínimos, com woofer de 15" e tweeter, com entrada individuais para MIC e LINE (XLR e ¼) com controle de Volume e LED de Clip, entrada USB (para conexão direta de pendrive para tocar MP3), com saída de linha XLR balanceado adicional para conectar outras caixas de som ativas, alimentação bivolt (110v/220v), acompanhando 2 cabos XLR (mínimo de 10 metros cada), cabos de energia e 2 pedestais/tripés de caixa. | cj. | DIÁRIA | 32 | 1.177,00 | 37.664,00 | 40% | 60% |
| 3 | Subwoofer amplificado, com no mínimo 1000w RMS, com alto-falante de 12" ou 15", entradas balanceadas Line A e Line B com conectores XLR-F, Controle de volume, Circuito de limiter, LEDs indicadores de Limiter, ON/OFF e Sinal, Conectores de entrada/saída: 2x XLR-F, 2x XLR-M, alimentação bivolt (110v/220v). | un. | DIÁRIA | 20 | 527,00 | 10.540,00 | 40% | 60% |
| | | | | | | 79.949,00 | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 17 - CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO | | | | | | | | | |
|---|------|--|-------------------------------|---------|--|--|----------------------|----------------------------|------------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | COTAÇÃO DO VALOR ESTIMADO POR UNIDADE/DIÁRIA | VALOR TOTAL ESTIMADO | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
| 17 | 1 | 01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO/FISCALIZAÇÃO, POR ATÉ 6 (SEIS) HORAS DIURNAS (DAS 06h DA MANHÃ ÀS 18h) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA A pessoa deverá comparecer ao local de trabalho devidamente uniformizada e com crachá de identificação. A alimentação do(s) profissional (is) é de responsabilidade da contratada. | un. | DIÁRIA | 300 | 128,50 | 38.550,00 | 0 | 0 |
| | 2 | 01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO/FISCALIZAÇÃO, POR ATÉ 6 (SEIS) HORAS NOTURNAS (DAS 18h ÀS 06h DA MANHÃ) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA A pessoa deverá comparecer ao local de trabalho devidamente uniformizada e com crachá de identificação. A alimentação do(s) profissional (is) é de responsabilidade da contratada. | un. | DIÁRIA | 300 | 153,11 | 45.933,75 | 0 | 0 |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|---|---|-----|--------|-----|--------|------------|---|---|
| 3 | <p>01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO/FISCALIZAÇÃO, ACIMA DE 6 (SEIS) HORAS POR ATÉ 12 (DOZE) HORAS DIURNAS (DAS 06h DA MANHÃ ÀS 18h) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA.</p> <p>A pessoa deverá comparecer ao local de trabalho devidamente uniformizada e com crachá de identificação.</p> <p>A alimentação do(s) profissional (is) é de responsabilidade da contratada.</p> | un. | DIÁRIA | 400 | 175,93 | 70.373,00 | 0 | 0 |
| 4 | <p>01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO/FISCALIZAÇÃO, ACIMA DE 6 (SEIS) HORAS POR ATÉ 12 (DOZE) HORAS NOTURNAS (DAS 18h ÀS 06h DA MANHÃ) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA.</p> <p>A pessoa deverá comparecer ao local de trabalho devidamente uniformizada e com crachá de identificação.</p> <p>A alimentação do(s) profissional (is) é de responsabilidade da contratada.</p> | un. | DIÁRIA | 400 | 205,03 | 82.010,00 | 0 | 0 |
| | | | | | | 236.866,75 | | |

7 - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 02 "HABILITAÇÃO"

7.1 - Envelope nº 02 "Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

7.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e,

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.1.1. Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem 7.1.1. não precisarão constar no Envelope nº 02 "Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

7.1.2 - REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal: Certidão de Tributos Federais; Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa quanto a Dívida Ativa da União, dentro do prazo de validade.

c) Prova de Regularidade relativa a Seguridade Social "CND" - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa de Débito -Via Sistema Informativo (INTERNET) da Previdência Social (INSS) - dentro do prazo de validade.

C1) A prova de regularidade letras "b" e "c" poderão ser com provadas também, através da nova certidão regulamentada pela portaria 358 de 05/09/14 e decreto 8302 de 04/09/2014.

d) Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante - Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Municipais (**mobiliária**), dentro do prazo de validade.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

e) Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, do "CRF" - Certificado de Regularidade do FGTS expedido pela Caixa Econômica Federal, Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa de Débito dentro do prazo de validade.

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa - **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS, OU CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO DE NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS (CNDT)** - expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho, com data de validade de no máximo 180 (cento e oitenta) dias da data de sua expedição.

7.1.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

b) I - balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

b.1) Será considerada em boa situação financeira a licitante que demonstrar possuir resultado igual ou superior a 1,0 (um vírgula zero) em cada um dos seguintes índices:

Índice de Liquidez Geral (LG)

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável à Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível à Longo Prazo}}$$

Índice de Solvência Geral (SG)

Ativo Total

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

SG = -----
Passivo Circulante + Exigível à Longo Prazo

Índice de Liquidez Corrente (LC)

LC = $\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$

b.2) Caso algum índice do item **7.1.3** letra "**b.1**" do edital seja menor que 1,0 (um vírgula zero), a licitante deverá comprovar um patrimônio líquido mínimo de 10% do valor estimado da contratação, referente ao lote que o licitante concorrer, conforme artigo 31, parágrafo 3º, da Lei 8.666/93 e suas alterações.

7.1.4 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.1.4.1 Qualificação Operacional - Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidade (estimada neste Registro de Preços), comprovada através de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente registrado nas entidades profissionais competentes, limitada as exigências de quantidades mínimas do item 7.1.4.2

7.1.4.2 Para avaliação e validação dos atestados de capacidade técnica operacional apresentados, a Comissão de Licitação levará em conta o percentual de 50% (cinquenta por cento), de cada item dos serviços relacionados abaixo, conforme súmula 24 do TCE/SP:

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 01 - ESTRUTURAÇÃO | | | | | |
|--|------|--|----------------------------|---------|-------------------------------------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE |
| 1 | 1 | Palco Pequeno Porte com cobertura - Estrutura de 6x4 | cj | DIÁRIA | 21 |
| | 2 | Palco de Medio Porte com cobertura - Estrutura de 10x08 | cj | DIÁRIA | 15 |
| | 3 | Palco de Grande Porte - Estrutura de 16x14 | cj | DIÁRIA | 6 |
| | 10 | Estrutura de Trelença, P15 ou P30 | metro | DIÁRIA | 2002 |
| | 11 | SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ARQUIBANCADAS, Descrição: Locação com montagem e desmontagem de módulo de conjunto de arquibancada com 20 (vinte) metros de extensão, de 03 (três) degraus para assento, com início do primeiro piso, de no mínimo 1,20 metros do nível do chão, assentos confeccionados em chapas dobradas e com reforços de segurança em intervalos máximos de 20 (vinte) centímetros, com encaixes e fixadores nos degraus com pinos ou parafusos, escadas de acesso com 2,30 metros de largura e espelhos de degraus no máximo de 15 (quinze) centímetros, parapeito e corrimões no mínimo de 1,10 metros de altura e intervalos de vãos livres de no máximo 15 (quinze) centímetros com placa de identificação informando capacidade de pessoas. OBS 1: Material com o devido ART e respeitando as normas legais atuais de segurança estabelecidas pelos órgãos competentes. | cj | DIÁRIA | 24 |
| 50% a 60% de comprovação com atestado de capacidade operacional com o devido registro na entidade competente | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 02 - TENDAS | | | | | | |
|------------------|------|--|----------------------------|---------|--------------------------------------|--|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | TOTAL ESTIMADA EM DEBIDADES DE | 50% a 60% de comprovação com atestado de capacidade operacional com o devido registro na entidade competente |
| 2 | 4 | Tenda 4x4 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso | un. | DIÁRIA | 33 | |
| | 5 | Tenda 5x5 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso | un. | DIÁRIA | 34 | |
| | 6 | Tenda 10x10 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso | un. | DIÁRIA | 23 | |
| | 9 | Cobertura Pavilhão - 30,00x20,00m | cj | DIÁRIA | 5 | |

| LOTE 11 - PAINEL DE LED E TELÃO | | | | | | |
|---------------------------------|------|---------------|----------------------------|---------|--------------------------------------|--|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | TOTAL ESTIMADA EM DEBIDADES DE | 50% a 60% de comprovação com atestado de capacidade operacional com o devido registro na entidade competente |
| 11 | 1 | PAINEL DE LED | cj | DIÁRIA | 6 | |
| | 2 | Telão 3x2 | cj | DIÁRIA | 13 | |
| | 3 | Telão 4x3 | cj | DIÁRIA | 14 | |

"SÚMULA Nº 24 - Em procedimento licitatório, é possível a exigência de comprovação da qualificação operacional, nos termos do inciso II, do artigo 30 da Lei Federal nº 8.666/93, a ser realizada mediante apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente registrados nas entidades

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

profissionais competentes, admitindo-se a imposição de quantitativos mínimos de prova de execução de serviços similares, desde que em quantidades razoáveis, assim consideradas 50% a 60% da execução pretendida, ou outro percentual que venha devida e tecnicamente justificado.”

7.1.4.3 No caso da empresa licitante ou o responsável técnico não serem registrados ou inscritos no CREA do Estado de São Paulo, deverão ser providenciados os respectivos vistos deste órgão regional por ocasião da assinatura do contrato.

7.1.4.4 Certidão Atualizada de Registro de Pessoa Física do (a) profissional Responsável Técnico da empresa licitante, na categoria profissional: **Engenheiro Eletricista ou Técnico em Eléctro Técnico / e Engenheiro Civil**, ou com as atribuições de tal modalidade de engenharia, no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA/CAU).

7.1.4.5 Comprovação da Licitante de possuir, em seu quadro permanente, na data da assinatura da Ata de Registro de Preços, nos termos da súmula 25 do Tribunal de Contas, **profissional (ais) detentor(es)** de Atestado(s) de Responsabilidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, acompanhado(s) do(s) respectivo(s) CAT(s) emitido(s) pelo CREA, que comprove desempenho anterior em atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação. O(s) nome(s) do(s) profissional(is) deverá(ão) constar no(s) Atestado(s) de Responsabilidade Técnica e no(s) respectivo(s) CAT(s). A comprovação de vínculo profissional pode se dar mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços, conforme súmula 25 do TCESP.

Para avaliação e validação dos atestados de capacidade do(s) responsável(eis) técnico(s) da empresa licitante, deverá este apresentar um atestado igual ou similar ao objeto do lote abaixo.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| LOTE 01 - ESTRUTURAÇÃO | | | | |
|------------------------|------|---|----------------------------|---------|
| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE |
| 1 | 1 | Palco Pequeno Porte com cobertura - Estrutura de 6x4 | cj | DIÁRIA |
| | 2 | Palco de Medio Porte com cobertura - Estrutura de 10x08 | cj | DIÁRIA |
| | 3 | Palco de Grande Porte - Estrutura de 16x14 | cj | DIÁRIA |
| | 10 | Estrutura de Treliça, P15 ou P30 | metro | DIÁRIA |
| | 11 | SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ARQUIBANCADAS, Descrição: Locação com montagem e desmontagem de módulo de conjunto de arquibancada com 20 (vinte) metros de extensão, de 03 (três) degraus para assento, com início do primeiro piso, de no mínimo 1,20 metros do nível do chão, assentos confeccionados em chapas dobradas e com reforços de segurança em intervalos máximos de 20 (vinte) centímetros, com encaixes e fixadores nos degraus com pinos ou parafusos, escadas de acesso com 2,30 metros de largura e espelhos de degraus no máximo de 15 (quinze) centímetros, parapeito e corrimões no mínimo de 1,10 metros de altura e intervalos de vãos livres de no máximo 15 (quinze) centímetros com placa de identificação informando capacidade de pessoas. OBS 1: Material com o devido ART e respeitando as normas legais atuais de segurança estabelecidas pelos órgãos competentes. | cj | DIÁRIA |

7.1.4.6 Para os demais lotes não citados acima (*Qualificação Operacional e Profissional*), a licitante deverá apresentar comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, com o objeto da licitação, que deverá ser apresentada através de no mínimo 01 (uma) certidão, ou atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o fornecimento satisfatório de mercadorias semelhantes às licitadas.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

7.1.5 - OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) A(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar declaração de que os veículos a serem utilizados na prestação dos serviços (objeto desta licitação), tem idade máximo de até 05 (cinco) anos de fabricação, levando-se em consideração o ano de 2014. A licitante deverá comprovar tal condição sempre que solicitado pela Administração, devendo para tanto apresentar cópia da CRLV do(s) veículo.

d) Declaração da licitante de que apresentarão as art's conforme descrito no memorial descritivo Anexo XI, quando a contratação assim o exigir.

e) Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que não possui no seu quadro de funcionários, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 anos em qualquer tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos, conforme preceitua o inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal c/c o inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, conforme modelo do **ANEXO V**;

f) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública de qualquer esfera do Governo. (Modelo **ANEXO VI**).

g) Declaração de conhecimento das informações e que aceita todas as condições do Edital, para cumprimento das obrigações do objeto da licitação. (Modelo **ANEXO VIII**)

h) Indicação do responsável ou responsáveis que assinarão a Ata de Registro de Preços e Termo de Ciência e Notificação, com a qualificação completa e cargo que ocupa ou ocupam na empresa, nº do CPF e, se procurador o instrumento de mandato, conforme modelo do **ANEXO IX**;

7.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

7.2.1 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as anteriormente expedidas em até 90 (noventa) dias, a data da abertura do certame.

7.2.2 - Os documentos deverão, se possível, ser apresentados ordenadamente, numerados sequencialmente por subitem da habilitação, de modo a facilitar sua análise.

7.2.3. - Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz e com CNPJ da matriz. E se for filial todos os documentos deverão estar em nome e com CNPJ da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou por determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

8 - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8.1 - Na data, horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração mínima de 30 (trinta) minutos.

8.1.1 - Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento.

8.2 - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus ANEXOS, sendo desclassificadas as propostas:

- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.
- c) Apresentarem Irregularidades ou vícios que dificultem ou impossibilitem o seu entendimento;

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

- d) Não atenderem às disposições do Edital ou Consignarem vantagens ou condições nele não previstas;
- e) Forem manifestamente inexequíveis;
- f) Cuja proposta não atenda à especificação do Edital.

8.3 - As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) Seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) Não havendo pelo menos 03 (três) propostas na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.3.1 - Para efeito de seleção será considerado o **preço do lote**;

8.4 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.4.1 - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.5 - Os lances deverão ser formulados considerando o **valor total do lote**, distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de:

| Lote | Redução R\$ |
|------|-------------|
| 1 | 8.000,00 |
| 2 | 6.000,00 |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|----|----------|
| 3 | 200,00 |
| 4 | 2.000,00 |
| 5 | 700,00 |
| 6 | 1.500,00 |
| 7 | 1.150,00 |
| 8 | 1.600,00 |
| 9 | 500,00 |
| 10 | 400,00 |
| 11 | 1.000,00 |
| 12 | 700,00 |
| 13 | 2.500,00 |
| 14 | 1.100,00 |
| 15 | 2.500,00 |
| 16 | 750,00 |
| 17 | 2.300,00 |

8.5.1. Os licitantes poderão fazer consultas à empresa, no tempo máximo de 03 (três) minutos, a partir da autorização do Pregoeiro.

8.6 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8.7 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado. **Com base nessa classificação, será assegurada às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte preferência à contratação, observadas as seguintes regras:**

8.7.1.- O Pregoeiro convocará a microempresa ou empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, dentre aqueles cujos mesmos sejam iguais ou superiores até 5% (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, no prazo de 05 (cinco) minutos, sob pena de preclusão do direito de preferência.

8.7.1.1.- A convocação será feita mediante sorteio, no caso de haver proposta empatadas, nas condições do subitem **8.7.1.**

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

8.8.- Não havendo a apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujos valores das propostas, se enquadrem nas condições indicadas no subitem **8.7.1**.

8.9.- Caso a detentora da melhor oferta, de acordo com a classificação de que trata o subitem 8.7, seja microempresa ou empresa de pequeno porte, não será assegurado o direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.

8.10 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, obtida com base nas disposições dos subitens **8.7.1** e **8.8**, ou, na falta desta com base na classificação de que trata o subitem **8.7.**, com vistas à redução do preço.

8.11 - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.11.1 - A aceitabilidade será auferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

8.12 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o Envelope nº 2, contendo os documentos de habilitação de seu autor.

8.13 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

- a) Substituição e apresentação de documentos, ou
- b) Verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

8.13.1 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.13.2 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.14 - Para habilitação de microempresa ou empresa de pequeno porte, será obrigatória a apresentação dos documentos indicados no subitem 7.1.2, alíneas "a" a "f", do item 7 deste Edital, ainda que os mesmos veiculem restrições impeditivas à referida comprovação.

8.14.1.- Para efeito de assinatura do contrato, a licitante habilitada nas condições do subitem **8.14** deste **item 8** deverá comprovar regularidade fiscal, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

8.14.2.- A comprovação de que trata o subitem **7.1.2** deste **item 7** deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contando a partir do momento em que a licitante foi declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

8.15 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

8.16.- Se não houver tempo suficiente para abertura dos envelopes Proposta e Documentação em um único momento, ou ainda, se os trabalhos não puderem ser concluídos e/ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

ata e a continuação dar-se-à em sessão a ser convocada posteriormente.

8.17.- O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas, da documentação e declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

9 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

9.1 - Até dois dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas/habilitação, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

9.1.1 - Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro (24) horas;

9.1.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, serão efetuadas as alterações necessárias e será, oportunamente, designada nova data para a realização do certame.

9.1.3 - Não serão reconhecidas as impugnações enviadas após o vencimento do respectivo prazo legal. As impugnações deverão ser protocolizadas, por fax, e-mail e/ou pessoalmente na Seção de Protocolo da Secretaria Municipal de Administração, sito à Rua José Antônio de Campos, 250 - Centro - Registro/SP. Caso a impugnante apresente peça via fax ou e-mail, deverá num prazo de até 03 (três) dias apresentar os documentos originais junto a Secretaria de Administração, podendo ser encaminhado pessoalmente ou via correios.

10 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.

10.1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

10.3 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

10.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

10.5 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6 - A petição poderá ser feita na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzida a termo em ata.

10.7 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Seção Técnica de Compras, Material e Licitação da Secretaria Municipal de Administração - Prefeitura Municipal de Registro, nos dias úteis no horário de 08:00 às 11:00 e das 14:00 às 16:30 horas. Não serão reconhecidos os recursos interpostos, após vencimento dos respectivos prazos legais.

10.8 - A adjudicação será feita considerando-se o **MENOR PREÇO POR LOTE**.

11 - DA CONTRATAÇÃO.

11.1. Homologado o resultado da licitação, a Prefeitura Municipal de Registro, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para a

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

assinatura do **Termo de Ciência e Notificação (ANEXO X)** e **Ata de Registro de Preços (ANEXO II)**, que terá efeito de compromisso de execução nas condições estabelecidas.

11.2. A contratação com os fornecedores registrados será formalizada por intermédio da emissão da nota de empenho/pedido de compra, conforme permite o Artigo 11 do Decreto nº 3.931 de 19.09.01.

11.3 - A adjudicatária deverá, no prazo de **02 (dois) dias** corridos contados da data da convocação, comparecer à Seção Técnica de Compras, Material e Licitação - Secretaria Municipal de Administração, à Rua José Antônio de Campos, 250 - Centro - CEP 11.900-000 - Registro/SP, para assinar a **Ata de Registro de Preços e Termo de Ciência e Notificação**.

11.4 - O não cumprimento do disposto no item **11.3** acima, onde a Adjudicatária se recuse a assinar a Ata de Registro de Preços e/ou Termo de Ciência e Notificação, será convocada outra licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente, ficando a Adjudicatária sujeita à aplicação das sanções e penalidades previstas no **item 19** deste Edital.

11.5. A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

11.5.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

11.5.2. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO deverá:

a) convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

11.5.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO poderá:

a) acatar pedido de reajuste dos preços, mediante aprovação do requerimento devidamente acompanhado das devidas comprovações;

b) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

11.5.4. Não havendo êxito nas negociações, a PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO deverá proceder à revogação da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

12 - DA VIGÊNCIA

12.1. - O Registro de Preços terá validade de **12 (Doze) meses**. A vigência da Ata de Registro de Preços ficará condicionada à data da sua assinatura e à validade do presente Registro de Preços, durante o qual o ÓRGÃO GERENCIADOR não será obrigado a adquirir o(s) produto(s)/serviço(s) referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

para tanto, garantidos ao DETENTOR DA ATA, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

13 - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.

13.1 A contratação será realizada mediante emissão da nota de empenho/pedido de compras, que serão emitidas conforme a necessidade da(s) Secretaria(s) requisitante(s), e o(s) serviço(s) realizado(s) de forma parcelada, conforme indicação desta.

13.2 A Detentora da Ata, quando contratada, deverá disponibilizar mão-de-obra especializada necessária para a montagem e a desmontagem dos equipamentos, bem como os materiais locados, deverão ser disponibilizados em número suficiente para garantir a segurança e o cumprimento dos prazos de cada um dos eventos, incluindo os da desmontagem, que sempre deverá ocorrer imediatamente ao final de cada um dos eventos, salvo determinação da própria PREFEITURA, quanto ao horário mais oportuno para tal, sempre com prévia justificativa;

13.3 A Detentora da Ata, quando contratada, deverá disponibilizar operadores, equipamentos e pessoal de manutenção, necessários aos eventos, que deverão estar devidamente uniformizados e identificados, bem como portando crachá de identificação e estarem presentes com prazo suficiente e necessário para que não ocorra atrasos, devendo estarem aptos e devidamente instruídos pela Detentora da Ata/contratada para que não ocorram falhas;

13.4 A Detentora da Ata, quando contratada, deverá indicar profissional Produtor de Eventos para ser o representante da contratada, responsável pelas percursórias ao local do evento, responsável por toda a logística de montagem, operação e desmontagem dos equipamentos locados, do pessoal necessário e do trabalho dos profissionais da contratada, inclusive durante a realização de cada um dos eventos.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

14 A Prefeitura comunicará a Detentora da Ata, via fax ou e-mail, no prazo mínimo de quarenta e oito (48) horas antes de cada evento, a data, o horário e o local do mesmo.

14 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO.

14.1 - O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos/serviços com a especificação. O objeto/serviços deverá ser entregue/prestados, no local e endereço a ser indicado pela municipalidade, acompanhada da respectiva nota fiscal/fatura.

14.2 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b) Na hipótese de substituição, DETENTOR DA ATA deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 01 (um) dia, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

c) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

d) Na hipótese de complementação, o DETENTOR DA ATA deverá fazê-la em conformidade com a indicação do ÓRGÃO GERENCIADOR, no prazo máximo de 01 (um) dia, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

d) Caso o serviço exija apresentação de ART, a Detentora da Ata deverá fornecer conforme descrito no memorial descritivo Anexo XI.

15 - DA GARANTIA DO MATERIAL

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

15.1 - O objeto do presente contrato tem garantia quanto a vícios ocultos ou defeitos da coisa, ficando o licitante vencedor responsável por todos os encargos decorrentes disso.

16 - DA FORMA DE PAGAMENTO

16.1 - A Nota Fiscal/Fatura emitida pela Contratada, deverá ser entregue juntamente com os produtos/serviços, no local a ser indicado pela Secretaria interessada. O documento fiscal deverá ser do estabelecimento que apresentou a proposta vencedora da licitação.

16.2. - O pagamento da Nota Fiscal será efetuado conforme **DECRETO Nº 1.888 DE 09 DE ABRIL DE 2014, ou outro que venha a substituí-lo.**

O decreto e o cronograma de pagamento encontram-se no final deste edital.

16.3. - A Contratada não poderá protocolizar a Nota Fiscal/ Fatura antes do recebimento do objeto do certame por parte do Contratante.

16.4. - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá obedecendo ao cronograma (**DECRETO Nº 1.888 DE 09 DE ABRIL DE 2014.**)

16.5. Caso o dia do pagamento coincida aos sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária.

17.6 Deverá constar no corpo da nota fiscal, o número de empenho a que ela se refere.

17 - DO REAJUSTE

17.1. Os preços não sofrerão reajuste de qualquer natureza, exceto para os casos devidamente comprovados, decorrentes da necessidade de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, ou de redução dos preços contratados, conforme previsto na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

17.1.1. - Mesmo comprovada à ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, o **ÓRGÃO GERENCIADOR**, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

e iniciar outro procedimento licitatório. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**, os **FORNECEDORES** registrados serão convocados para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

18 - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

18.1 - Dos direitos

18.1.1. Constituem direitos do ÓRGÃO GERENCIADOR receber o objeto desta licitação nas condições avençadas e do DETENTOR DA ATA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

18.2 - Das Obrigações

18.2.1. Constituem obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

- a) efetuar o pagamento ajustado; e
- b) dar à DETENTOR DA ATA as condições necessárias à regular execução da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
- c) prestar ao DETENTOR DA ATA todos os esclarecimentos necessários para o fornecimento/prestação de serviços;
- d) Notificar por escrito à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- e) Acompanhar e fiscalizar os serviços de acordo com o item 21 do Edital.
- f) Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas às obrigações contratuais.
- g) Indicar o responsável pelo amplo acompanhamento e fiscalização dos serviços.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

18.2.2. Constituem obrigações do DETENTOR DA ATA:

- a) Fornecer objeto(s) e executar os serviços desta licitação de acordo com as especificações do Edital de licitação, observando as exigências contidas no memorial descritivo Anexo XI, responsabilizando-se pela exatidão dos fornecimentos/prestação de serviços, obrigando-se a reparar, exclusivamente às suas custas, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades;
- b) Prover o adequado transporte do(s) objeto(s) da presente licitação;
- c) manter durante toda a execução da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- d) apresentar durante a execução da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
- e) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
- f) comunicar à ÓRGÃO GERENCIADOR no prazo de 48 (quarenta e oito) horas qualquer ocorrência anormal, que impeça o fornecimento/prestação dos serviços;
- g) cumprir todas as orientações do ÓRGÃO GERENCIADOR para o fiel cumprimento do objeto licitado;
- h) não transferir, total ou parcialmente, o objeto desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS para terceiros;
- i) sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do ÓRGÃO GERENCIADOR, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações, caso ocorram;

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

- j) Apresentar **ART - Anotação de Responsabilidade Técnica junto ao CREA**, em conformidade com o memorial descritivo, sempre que os serviços a serem executados o exigirem.
- k) atender às exigências do **ANEXO I - Planilha de Orçamento e Anexo XI Memorial Descritivo**.
- l) O serviço somente passará a ser executado após autorização expressa do Órgão Gerenciador, que poderá ser via fax ou e-mail.
- m) Executar os serviços de acordo com as especificações e prazos determinados no Edital/memorial descritivo. Caso esta obrigação não seja cumprida dentro do(s) prazo(s), a licitante vencedora ficará sujeita às sanções estabelecidas no item 19 deste Edital
- n) Manter a equipe executora dos serviços convenientemente uniformizada e com identificação
- o) Propiciar o acesso da fiscalização da Prefeitura aos locais onde serão realizados os serviços, para verificação do efetivo cumprimento das condições pactuadas.
- p) A atuação da comissão fiscalizadora da Prefeitura não exime a licitante vencedora de sua total e exclusiva responsabilidade sobre a qualidade e conformidade dos serviços executados.
- q) Empregar boa técnica na execução dos serviços, com materiais de primeira qualidade.
- r) Corrigir e/ou refazer os serviços e substituir os materiais não aprovados pela fiscalização da Prefeitura, caso os mesmos não atendam às especificações constantes no Memorial Descritivo.
- s) Fornecer, além dos materiais especificados e mão-de-obra especializada, todas as ferramentas necessárias, ficando responsável por seu transporte e guarda.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

- t) Fornecer a seus funcionários uniformes e equipamentos de proteção individual (EPI's) e coletiva adequados à execução dos serviços e de acordo com as normas de segurança vigentes.
- u) Responsabilizar-se por quaisquer danos ao patrimônio da Prefeitura e de terceiros, causados por seus funcionários em virtude da execução dos serviços.
- v) Executar limpeza geral, ao final da execução dos serviços, devendo o espaço ser entregue limpo e em perfeitas condições de uso
- x) Proceder à substituição, em 24 horas a partir da comunicação, de materiais, ferramentas ou equipamentos julgados pela Fiscalização da Prefeitura como inadequados à execução dos serviços.
- z) aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, facultada a supressão além desse limite.

19 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

19.1. Os participantes que ensejarem no retardamento da execução do certame, não mantiverem sua proposta, falharem ou fraudarem a execução da presente licitação, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao MUNICÍPIO pelo infrator:

19.1.1. advertência, por escrito, sempre que ocorrer pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido;

19.1.2. multas sobre o valor total da nota de empenho:

a) de 5% pelo descumprimento das normas estabelecidas no presente processo ou normas estabelecidas por legislação pertinente;

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

b) de 1% caso ocorra quaisquer irregularidades durante o fornecimento/prestação dos serviços:

c) de 20% no caso de não assinatura da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS no prazo fixado no edital, e ou, a não apresentação dos documentos exigidos para assinatura da Ata.

d) de 1% por dia de atraso que exceder o prazo fixado para o fornecimento/prestação dos serviços.

19.1.2.1. A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual.

19.1.3. Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração por período não superior a 02 (dois) anos e, se for o caso, descredenciamento no Cadastro Municipal, pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade;

19.1.4. Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, nos casos de falta grave, tais como frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do processo licitatório, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto da licitação, devendo ser publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

19.1.5. A recusa injustificada do FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇOS (DETENTOR DA ATA) com propostas classificadas no pregão e indicadas para registro dos respectivos preços, ensejará na aplicação das sanções previstas no Edital.

19.1.6. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe facultado vista ao processo, desde que requerido previamente e motivando tal pedido.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

20. - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

20.1. O fornecedor/prestador de serviços (Detentor da Ata) terá seu registro cancelado quando:

20.1.1. descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

20.1.2. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

20.1.3. tiver presentes razões de interesse público;

20.2. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

20.3. O Detentor da Ata poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

20.4. A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida de pleno direito pela PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO, independente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) inexecução parcial ou total do contrato;
- b) decretação de falência, pedido de concordata, liquidação judicial ou extrajudicial ou suspensão pelas autoridades competentes das atividades do Detentor da Ata;
- c) inobservância de dispositivos legais;
- d) dissolução de empresa Contratada;
- e) nos demais casos previstos no artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

20.5. Nos casos de rescisão pelos incisos a) e/ou c) do item 20.4, a parte inadimplente será responsável pelo ressarcimento, a outra, dos eventuais prejuízos decorrentes da rescisão.

20.6. Por ato unilateral do ÓRGÃO GERENCIADOR, quando ocorrer:

- a) O não cumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas da Ata de Registro de Preços.
- b) Descumprimento do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93 sem prejuízo das sanções penais cabíveis;
- c) Lentidão do seu cumprimento, levando o ÓRGÃO GERENCIADOR a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento, nos prazos estipulados;
- d) Atraso injustificado no fornecimento/execução;
- e) Paralisação do fornecimento/execução, sem justa causa e prévia comunicação ao ÓRGÃO GERENCIADOR;
- f) Subcontratação total ou parcial do objeto do contrato, ou associação do DETENTOR DA ATA com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem expressa anuência do ÓRGÃO GERENCIADOR;

21 - DA FISCALIZAÇÃO

21.1 - Não obstante o fato do DETENTOR DA ATA ser o único e exclusivo responsável pela execução dos serviços, objeto desta licitação, a Secretaria Municipal de Cultura, através do Senhor Secretário ou pessoa responsável por ele indicado, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização da sua execução, com autoridade para exercer em nome da Prefeitura toda e qualquer ação de orientação geral e controle.

21.2 - A Fiscalização poderá determinar, a ônus da empresa licitante vencedora, a substituição dos equipamentos, serviços e materiais

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

julgados deficientes ou não conformes com as especificações definidas nos Anexos I e XI do Edital, cabendo à licitante vencedora providenciar a troca dos mesmos no prazo máximo definido pela fiscalização.

21.3 - A licitante vencedora só poderá iniciar os serviços após assinatura da respectiva Ata de Registro de Preços (conforme minuta apresentada no Anexo II deste Edital) e Termo de Ciência e Notificação - Anexo X e após o recebimento da Nota de Empenho/pedido de compra.

21.4 - Compete à fiscalização designada pela Prefeitura, entre outras atribuições:

21.4.1 - Verificar a conformidade da execução dos serviços conforme especificações contidas no memorial descritivos.

21.4.2 - Ordenar à licitante vencedora corrigir ou refazer as partes dos serviços que apresentarem imperfeições ou em desacordo com as especificações.

21.4.3 - Encaminhar à Prefeitura o documento no qual relacione as ocorrências que impliquem em multas a serem aplicadas à licitante vencedora.

21.5 - A ação da fiscalização não exonera a licitante vencedora de suas responsabilidades contratuais.

22 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS.

22.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

22.2 - Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

22.2.1 - As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

22.3 - Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricados pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

22.3.1. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada na Seção Técnica de Compras, Material e Licitação da Secretaria Municipal de Administração - Rua José Antônio de Campos nº 250 - Centro - Registro/SP, durante 30 (trinta) dias após publicação da homologação. Os envelopes não retirados neste prazo serão inutilizados.

22.4 - O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Estado e no endereço eletrônico: www.registro.sp.gov.br.

22.5 - Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Diário Oficial do Estado.

22.6 - É de inteira responsabilidade das empresas licitantes o acompanhamento dos esclarecimentos/adendos/erratas ou quaisquer outras informações acerca da presente licitação, dos quais serão publicados avisos no D.O.E. e disponibilizados no site: www.registro.sp.gov.br.

22.7 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

ANEXO I - PLANILHA DE ORÇAMENTO;

ANEXO II - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREOS;

ANEXO III - MODELO DE CREDENCIAMENTO;

ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO;

ANEXO V - DECLARAÇÃO DO MINISTÉRIO DO TRABALHO;

ANEXO VI - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO;

ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

ANEXO VIII - DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES DO EDITAL;

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO IX - DECLARAÇÃO DE RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO;
ANEXO X - MINUTA DO TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO.
ANEXO XI - DESCRITIVO TÉCNICO.

Registro, 05 de dezembro de 2014.

DÉBORA GOETZ
Secretária Municipal de Administração.

VISTO E APROVADO PELA ASSESSORIA JURÍDICA

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO I - PLANILHA DE ORÇAMENTO

PREGÃO PRESENCIAL N° 128/2014

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA PARA EVENTOS COMPREENDENDO: PALCO, TENDA, ILUMINAÇÃO, SONORIZAÇÃO, GERADORES, SANITÁRIOS QUÍMICOS, MESAS E CADEIRAS, SONORIZAÇÃO VOLANTE, TELÃO COM EQUIPAMENTOS PARA PROJEÇÃO, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO, CAIXAS ACÚSTICAS e SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO ANEXO XI DO EDITAL E PLANILHA DE ORÇAMENTO ANEXO I DO EDITAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

OBS: Os descritivos abaixo são descritivos mínimos. As marcas e modelos constantes em alguns produtos servem apenas para orientar o licitante quanto ao grau de qualidade que os produtos deverão ter, podendo o licitante ofertar marcas e modelos diferentes, porém, de qualidade igual ou superior.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 01 - ESTRUTURAÇÃO

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERIODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|---|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 1 | 1 | Palco Pequeno Porte com cobertura - Estrutura de 6x4 | cj | DIÁRIA | 21 | | | | 40% | 60% |
| | 2 | Palco de Medio Porte com cobertura - Estrutura de 10x08 | cj | DIÁRIA | 15 | | | | 40% | 60% |
| | 3 | Palco de Grande Porte - Estrutura de 16x14 | cj | DIÁRIA | 6 | | | | 40% | 60% |
| | 4 | Grade de Proteção, metálica, 1,10 x 2,10 | un. | DIÁRIA | 802 | | | | 40% | 60% |
| | 5 | Barricadas | un. | DIÁRIA | 152 | | | | 40% | 60% |
| | 6 | Praticaveis Telescopicos 2x1 | un. | DIÁRIA | 152 | | | | 40% | 60% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|----|-----------------------------------|-------|--------|------|--|--|--|-----|-----|
| 7 | Praticaveis Pantográficos 2x1 | un. | DIÁRIA | 152 | | | | 40% | 60% |
| 8 | Fechamento em placa galvanizadas | un. | DIÁRIA | 302 | | | | 40% | 60% |
| 9 | Pórtico de Entrada, estrutura P30 | cj | DIÁRIA | 17 | | | | 40% | 60% |
| 10 | Estrutura de Treliça, P15 ou P30 | metro | DIÁRIA | 2002 | | | | 40% | 60% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|----|--------|----|--|--|--|-----|-----|
| | <p>11</p> <p>SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ARQUIBANCADAS, Descrição: Locação com montagem e desmontagem de módulo de conjunto de arquibancada com 20 (vinte) metros de extensão, de 03 (três) degraus para assento, com início do primeiro piso, de no mínimo 1,20 metros do nível do chão, assentos confeccionados em chapas dobradas e com reforços de segurança em intervalos máximos de 20 (vinte) centímetros, com encaixes e fixadores nos degraus com pinos ou parafusos, escadas de acesso com 2,30 metros de largura e espelhos de degraus no máximo de 15 (quinze) centímetros, parapeito e corrimões no mínimo de 1,10 metros de altura e intervalos de vãos livres de no máximo 15 (quinze) centímetros com placa de identificação informando capacidade de pessoas. OBS 1: Material com o devido ART e respeitando as normas legais atuais de segurança estabelecidas pelos órgãos competentes.</p> | cj | DIÁRIA | 24 | | | | 40% | 60% |
| VALOR TOTAL DO LOTE R\$ | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 02 - TENDAS

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | Un= CF=CONJUNTO UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERIODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------------------------|------|--|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 2 | 1 | Tenda 4x4 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, sem piso | un. | DIÁRIA | 58 | | | | 40% | 60% |
| | 2 | Tenda 5x5 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, sem piso | un. | DIÁRIA | 212 | | | | 40% | 60% |
| | 3 | Tenda 10x10 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, sem piso | un. | DIÁRIA | 66 | | | | 40% | 60% |
| | 4 | Tenda 4x4 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso | un. | DIÁRIA | 33 | | | | 40% | 60% |
| | 5 | Tenda 5x5 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso | un. | DIÁRIA | 34 | | | | 40% | 60% |
| | 6 | Tenda 10x10 - Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso | un. | DIÁRIA | 23 | | | | 40% | 60% |
| | 9 | Cobertura Pavilhão - 30,00x20,00m | cj | DIÁRIA | 5 | | | | 40% | 60% |
| VALOR TOTAL DO LOTE RS | | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 03 - ILUMINAÇÃO - MICRO PORTE

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Ur= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERIODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|-------------------------|------|---|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 3 | 1 | Iluminação Micro Porte | cj | DIÁRIA | 17 | | | | 10% | 20% |
| | | 12 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor # 3W 02 Seths Light, Telem / GE ou similar 02 Mini-Brutt de 04 Lampadas 01 Mesa de luz com 24 canais, NSI ou similar 12 Canais de Rack, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 02 Torres Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. | | | | | | | | |
| VALOR TOTAL DO LOTE R\$ | | | | | | | | | | |

Rubrica 1ª 2ª Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 04 - ILUMINAÇÃO - PEQUENO PORTE

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERIODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|-----------|----------------------------|---------|--|--------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
|------|------|-----------|----------------------------|---------|--|--------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|----|--------|----|--|--|--|-----|-----|
| 4 | 1 | Iluminação Pequeno Porte | cj | DIÁRIA | 49 | | | | 10% | 20% |
|---|---|--------------------------|----|--------|----|--|--|--|-----|-----|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>16 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor 3watts 02 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar 04 Moving Light 575 Spot DTS XR 9, Giotto 400 ou similar 01 Mesa de luz com 60 canais DMX, Avolite Pear 2010 ou similar 24 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 04 Talhas de 01 T, Still ou similar 100 Parafusos 04 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 08 P30 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar 02 Slevess, em alumínio, Rosco ou similar 02 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar 02 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar 02 Cintas de Carga de 3 ton 04 Anilhas de de 3 to 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar.</p> | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|---|--|----|--------|----|--|--|-----|-----|
| 2 | Iluminação Pequeno Porte (Teatro) | | | | | | | |
| | 20 Refletores Source Four 575 com todos os focos (lentes) ETC ou similar | | | | | | | |
| | 02 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar | | | | | | | |
| | 20 Refletores PC 1000 Watts (com acessórios) ou similar | | | | | | | |
| | 20 Refletores Fresnel 1000 Watts (com acessórios) ou similar | | | | | | | |
| | 10 Refletores elipsoidal ETC 36° (com acessórios) ou similar | | | | | | | |
| | 01 Console de iluminação digital ETC EXPRESS 48/96 ou ETC ION ou similar | | | | | | | |
| | 48 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar | cj | DIÁRIA | 24 | | | 10% | 20% |
| | 04 Talhas de 01 T, Still ou similar | | | | | | | |
| | 100 Parafusos | | | | | | | |
| | 04 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | |
| | 08 P50 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | |
| | 02 Slevess, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | |
| | 02 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | |
| | 02 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | |
| | 02 Cintas de Carga de 3 ton | | | | | | | |
| | 04 Anilhas de de 3 ton | | | | | | | |
| | 02 Estrobo Atomic 3000 ou similar | | | | | | | |
| | 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Intercom ou similar 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar.</p> | | | | | | | | |
| VALOR TOTAL DO LOTE RS | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 05 - ILUMINAÇÃO - MÉDIO PORTE

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CF=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|------------------------|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 5 | 1 | Iluminação Médio Porte | cj | DIÁRIA | 12 | | | | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 24 Refletores PAR-64, foco#5,2,1 carcaça de alumínio polido, Telem / GE ou similar | | | | | | | | | |
| 12 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor 3watts | | | | | | | | | |
| 06 Elipsoidal Source Four Zomm 25-50 750watts ETC ou similar | | | | | | | | | |
| 08 Moving Light 575 Spot DTS XR 9, Giotto 400 ou similar | | | | | | | | | |
| 04 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar | | | | | | | | | |
| 01 Mesa de luz com 64 canais DMX Avolite Pear 2010 ou similar | | | | | | | | | |
| 36 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar | | | | | | | | | |
| 06 Talhas de 01 T, Still ou similar | | | | | | | | | |
| 100 Parafusos | | | | | | | | | |
| 12 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | | | |
| 12 P30 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | | | |
| 04 Slevess, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | | | |
| 04 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | | | |
| 04 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar | | | | | | | | | |
| 04 Cintas de Carga de 3 ton | | | | | | | | | |
| 08 Anilhas de de 3 ton | | | | | | | | | |
| 02 Estrobo Atomic 3000 ou similar | | | | | | | | | |
| 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar | | | | | | | | | |
| 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar</p> <p>Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar.</p> | | | | | | | | |
| VALOR TOTAL DO LOTE RS | | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



LOTE 06 - ILUMINAÇÃO - GRANDE PORTE E INTENS

COMPLEMENTARES DE ILUMINAÇÃO

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|-------------------------|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 9 | 1 | Iluminação Grande Porte | cj | DIÁRIA | 12 | | | | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>48 Refletores PAR-64, foco#5, carcaça de alumínio polido, Telem / GE ou similar</p> <p>12 Moving Light Spot 575, Mac 500, Giotto 400 ou similar</p> <p>10 Moving Light Beam 5r Eletion, Clay Park ou similar</p> <p>24 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor 3watts</p> <p>08 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar</p> <p>01 Mesa de luz com 128 canais DMX, Avolittes Pear 2010 ou similar</p> <p>48 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar</p> <p>06 Talhas de 01 T, Still ou similar</p> <p>100 Parafusos</p> <p>12 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar</p> <p>12 P30 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar</p> <p>10 P50 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar</p> <p>08 P50 de 02 metros, em alumínio, Rosco ou similar</p> <p>04 Sleves, em alumínio, Rosco ou similar</p> <p>04 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar</p> <p>04 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar</p> <p>04 Cintas de Carga de 3 ton</p> <p>08 Anilhas de de 3 ton</p> <p>04 Estrobo Atomic 3000 ou similar</p> <p>01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar</p> | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|---|---|-----|--------|----|--|--|--|-----|-----|
| | 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. | | | | | | | | |
| 2 | Vara com 4 Refletores ACL (Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | ej | DIÁRIA | 17 | | | | 40% | 60% |
| 3 | Refletor PAR Led RGBW / full color - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | | | | 40% | 60% |
| 4 | Refletor Elipsoidal ETC (com acessórios) - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária | un. | DIÁRIA | 22 | | | | 40% | 60% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|-----|--------|----|--|--|--|-----|-----|
| | de 12 horas para cada item) | | | | | | | | |
| 5 | Refletor Fresnel 2000w (com acessórios) | un. | DIÁRIA | 22 | | | | 40% | 60% |
| 6 | Moving Head Beam 300 - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | | | | 40% | 60% |
| 7 | Moving Head Spot 575 - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | | | | 40% | 60% |
| 8 | Moving Head Wash 575 - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | | | | 40% | 60% |
| 9 | Refletor Set Light 1000w (com acessórios) - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 32 | | | | 40% | 60% |
| 10 | Torre de Iluminação com 2m de altura - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | un. | DIÁRIA | 22 | | | | 40% | 60% |
| 11 | Rack de Dimmer com 12 canais (4000 watts por canal) - Itens Complementares de Iluminação (compreende-se 01 diária de 12 horas para cada item) | ej | DIÁRIA | 22 | | | | 40% | 60% |
| VALOR TOTAL DO LOTE R\$ | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 07 - GERADOR

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CF=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERIODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|-------------------------|------|---------------------------------------|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| L | 1 | Grupo Gerador 80 kva silencioso - SL | un. | DIÁRIA | 34 | | | | 10% | 20% |
| | 2 | Grupo Gerador 160 kva silencioso - SL | un. | DIÁRIA | 14 | | | | 10% | 20% |
| | 3 | Grupo Gerador 250 kva silencioso - SL | un. | DIÁRIA | 14 | | | | 10% | 20% |
| VALOR TOTAL DO LOTE R\$ | | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 08 - SANITÁRIOS QUÍMICOS

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CF=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|-------------------------|------|-------------------------------------|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 8 | 1 | Sanitário Químico - Modelo Standart | un. | DIÁRIA | 905 | | | | 10% | 20% |
| | 2 | Sanitário Químico - Modelo Luxo | un. | DIÁRIA | 65 | | | | 10% | 20% |
| | 3 | Sanitário Químico - Modelo PNE | un. | DIÁRIA | 35 | | | | 10% | 20% |
| VALOR TOTAL DO LOTE R\$ | | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 09 - MESAS E CADEIRAS

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CF=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUEVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|-------------------------|------|--------------|-------------------------------|---------|--|----------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 6 | 1 | Mesas PVA | un. | DIÁRIA | 720 | | | | 40% | 60% |
| | 2 | Cadeiras PVA | un. | DIÁRIA | 2800 | | | | 40% | 60% |
| VALOR TOTAL DO LOTE R\$ | | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 10 - SONORIZAÇÃO VOLANTE

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CF=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERIODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|-----------|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
|------|------|-----------|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|--|----|------|-----|--|--|--|---|---|
| 10 | 1 | <p>Serviço de Sonorização volante - O carro deverá conter no mínimo 2 (duas) caixas de som com 2 vias cada e um amplificador 100 watts rms por canal. A gravação do spot ou off e da mídia será de responsabilidade da contratada desde que solicitado o mínimo de 12 (doze horas) de serviço por spot ou off, e esta deverá ser entregue no prazo de no máximo 02 (dois) dias a Secretaria requisitante para aprovação, que deverá ocorrer no prazo de 02 (dois) dias. Caso a contratação seja abaixo de 12 (doze) horas, a gravação do spot e da mídia ficará sob responsabilidade da Prefeitura. O carro deverá ser no mínimo ano/modelo 2009 e o motorista deverá possuir habilitação CNH com autorização para função remunerada na condução de veículo automotor.</p> | cj | HORA | 620 | | | | 0 | 0 |
| VALOR TOTAL DO LOTE R\$ | | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 11 - PAINEL DE LED E TELÃO

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CF=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUEVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------------------------|------|---------------|-------------------------------|---------|--|----------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 11 | 1 | PAINEL DE LED | cj | DIÁRIA | 6 | | | | 10% | 20% |
| | 2 | Telão 3x2 | cj | DIÁRIA | 13 | | | | 10% | 20% |
| | 3 | Telão 4x3 | cj | DIÁRIA | 14 | | | | 10% | 20% |
| VALOR TOTAL DO LOTE RS | | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 12 - SONORIZAÇÃO MICRO PORTE

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CF=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERIODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|-------------------------|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 12 | 1 | Sonorização Micro Porte | cj | DIÁRIA | 42 | | | | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>01 Sistema Ativo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elementes ou de equivalência superior</p> <p>Amplificação: Amplificadores de potência compatível para a sonorização com a qualidade do sistema e com resposta mínima superior à necessidade dos falantes acima citados.</p> <p>Cabeamentos: Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Periféricos PA: Mesa de 16 canais Yamaha 01V96 VCM ou similar Equalizador de 31 bandas BSS FCS-966ou similar</p> <p>02 Microfone sem fio Shure ou similar</p> <p>03 Microfones com fio Shure ou similar</p> <p>Pedestais para microfone, modelo girafa, RMV ou similar</p> <p>CD Player Sony ou similar</p> <p>Cabeamentos: Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> | | | | | | | |
| VALOR TOTAL DO LOTE RS | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



LOTE 13 - SONORIZAÇÃO MICRO PORTE (TEATRO E PEQUENO PORTE)

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Unr= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUEVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|----------------------------------|--------------------------------|---------|--|----------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 13 | 1 | Sonorização Micro Porte - Teatro | cj | DIÁRIA | 37 | | | | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Sistema PA e Caixas de PA:</p> <p>01 Sistema Ativo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elementes ou de equivalência superior</p> <p>Amplificação:</p> <p>Amplificadores de potência compatível para a sonorização com a qualidade do sistema e com resposta mínima superior à necessidade dos falantes acima citados.</p> <p>Cabeamentos:</p> <p>Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Periféricos PA:</p> <p>Mesa de 16 canais 01V96 VCM ou similar</p> <p>Equalizador de 31 bandas BSS FCS-966ou similar</p> <p>08 Microfone sem fio Shure ou similar</p> <p>08 Microfones Het Set H30 ou similar</p> <p>08 Microfones Lapela Shure W150W ou similar</p> <p>02 Combinadores de Antena Shure ou similar</p> <p>02 Antenas Direcional Shure UA870 ou similar</p> <p>03 Microfones com fio Shure ou similar</p> <p>Pedestais para microfone, modelo girafa, RMV ou similar</p> <p>01 CD Player Duplo Staton CP502 ou similar</p> <p>Cabeamentos: Multi-cabos necessários para o</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | funcionamento do sistema. | | | | | | | | |
|--|--|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------|----|--------|----|--|--|--|-----|-----|
| | | | | | | | | | | |
| | 2 | Sonorização Pequeno Porte | ej | DIÁRIA | 38 | | | | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Sistema PA e Caixas de PA:</p> <p>06 caixas de som Line Array Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação.</p> <p>PA Line Array, Flying, e com Subwoofers, compatível com ambiente aberto, ao ar livre, com capacidade de 2.000 pessoas, Media 98, Picos 118 dB SPL "A", de 40 a 18 kHz, cobertura horizontal de 90 graus com resposta de fase 750hz 16khz +- 30 graus</p> <p>Baixa THD, na House Mix</p> <p>04 caixas de som, modelo LX218 DAS, JBL Vertec, Meyer Sound 700HP ou similar</p> <p>01 amplificador (10.000 Watts) para sub, LABGRUPPEN FP10000, Power Softy CLASSE D ou similar</p> <p>Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Periféricos PA:</p> <p>01 Console de 32 canais Yamaha LS9, Beringher X32 ou similar</p> <p>01 Equalizador de 31 bandas BSS FCS-966ou similar</p> <p>01 Side-FildeAtivo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elements ou de equivalência superior</p> | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 01 CD Player Dennon DN1000 ou similar | | | | | | | | |
| 01 Aparelho de MD Sony | | | | | | | | |
| 04 Microfone sem fio, Shure SM-58 Beta ou similar | | | | | | | | |
| 01 Combinador de Antenas Shure UA845 ou similar | | | | | | | | |
| 02 Antena Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar | | | | | | | | |
| 07 Microfones para bateria, Shure SM-57, SM-58, SM-81 ou similar | | | | | | | | |
| 04 Microfones para percussão, Shure SM-57, SM-58, SM-81 ou similar | | | | | | | | |
| 05 Microfones para voz, Shure SM-58 ou similar | | | | | | | | |
| 04 Microfones para coral, SM-81 Shot ou similar | | | | | | | | |
| 02 In Ear Shure PSM900 ou similar | | | | | | | | |
| 06 Direct Box | | | | | | | | |
| 16 Pedestais para microfone | | | | | | | | |
| 05 Equalizadores estéreos para vias de monitor, BSS-FCS966 ou similar | | | | | | | | |
| 01 Equalizador estéreo para insert, BSS FCS-966ou similar | | | | | | | | |
| 01 Efeito Yamaha SPX-990 ou similar | | | | | | | | |
| 01 Crossover Rane AC-23 ou similar | | | | | | | | |
| 01 Quadra compressor DBX ou similar | | | | | | | | |
| 06 Monitores JBL, Clay Cross, EAW ou similar | | | | | | | | |
| 01 Caixa de bateria EAW LA325 ou similar | | | | | | | | |
| 01 Sub de bateria EAW LA118 ou similar | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Equipamentos de Palco:</p> <p>01 Amplificador para guitarra, Fender Twin, Marshall JCM 900, Jass Chorus 120 ou similar</p> <p>01 Amplificador para contrabaixo, GK 800 RB ou similar</p> <p>01 bateria completa, sem pratos, PEARL ou similar.</p> | | | | | | | | |
| VALOR TOTAL DO LOTE RS | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 14 - SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CF=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUEVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|-------------------------|-------------------------------|---------|--|----------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 14 | 1 | Sonorização Médio Porte | cj | DIÁRIA | 14 | | | | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Equipamento PA:</p> <p>08 caixas de som Line Array Aero 38-A, Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação. PA Line Array, Flying, e com Subwoofers, compatível com ambiente aberto, ao ar livre, com capacidade de 4.000 pessoas, Media 98, Picos 118 dB SPL "A", de 40 a 18 kHz, cobertura horizontal de 90 graus com resposta de fase 750hz 16khz +- 30 graus Baixa THD, na House Mix</p> <p>08 caixas de som, modelo LX218 DAS, Vertec JBL, MeyerSound 700HP ou similar</p> <p>02 amplificadores (10.000 Watts) para sub, LABGRUPPEN FP10000, Power Softy CLASSE D ou similar</p> <p>02 amplificadores (2.000 Watts) para Center, Crown 2000 CLASSE AB ou similar</p> <p>Cabeamentos:</p> <p>Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Mesa de PA.</p> <p>- 01 Console de controle com pre-amplificadores destacados " stage rack" , podendo estes serem alocados no palco com comunicacao via coaxial ou fibra</p> | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>ótica.</p> <ul style="list-style-type: none"> - O total de pre-amplificadores de entrada : 48 / 192 khz - O total de pre-amplificadores de saída : 24 / 192 khz - A superfície de controle devera ter no minimo 34 "faders" - A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal. - O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real. - Computador com software para operacionalizacao da console <p>Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5D, Yamaha CL5ou CL3, Digico SD7 ou SD8.</p> <p>Mesa Monitor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Console com no minimo 48 Entradas - Com no minimo 24 bus de saída - A superfície de controle devera ter no minimo 48" faders" - A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal. - O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real. | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>- Computador com software para operacionalizacao da console</p> <p>Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5D, Yamaha CL5 ou CL3 , Yamaha M7CL.</p> <p>Periféricos de PA:</p> <p>01 Drive Rack, DBX 4800 ou similar</p> <p>01 Equalizador estéreo para insert. L-R</p> <p>02 Efeitos, SPX 990, Yamaha ou similar</p> <p>01 Comunicador PA x Monitor, Clear Com Multicom ou similar</p> <p>01 Aparelho de MD, Sony ou similar</p> <p>01 Aparelho de CD DUPLO, Pionner ou similar</p> <p>01 Controle de AC, Furman PL Plus ou similar</p> <p>01 Analisador P4, Smart ou similar</p> <p>Periféricos de Palco:</p> <p>01 Efeito, Yamaha SPX 990 ou similar</p> <p>01 Drive Rack, DBX 4800 ou similar</p> <p>01 Quadra Compressor, DBX ou similar</p> <p>08 Monitores EAW SM400 ou similar</p> <p>01 Caixa para Bateria, EAW LA325 ou similar</p> <p>01 Sub de bateria EAW LA118 ou similar</p> <p>01 Side-FildeAtivo de Composto por 04 caixas de alta e</p> <p>02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-</p> | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>Audio Elementes ou de equivalência superior</p> <p>04 Amplificadores / Monitor, Crown NA 2400 ou similar</p> <p>01 Amplificador para guitarra, Jazz Chorus JC 120 Roland ou similar</p> <p>01 Amplificador para contrabaixo, GK-800 BR ou similar</p> <p>01 Bateria completa, sem pratos, Pearl ou similar</p> <p>10 Direct Box, Whirlwind ou similar</p> <p>01 Transformador de AC (220 para 110 V), Nodaji ou similar</p> <p>15 Pedestais, Horvath ou similar</p> <p>01 Controle de AC, Furman PL Plus ou simialar</p> <p>04 Microfones SM-50, com cachimbo, Shure ou similar</p> <p>04 Microfones SM-58, sem fio e com cachimbo, Shure ou similar</p> <p>01 Combinador de Antenas Shure UA845 ou similar</p> <p>02 Antena Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar</p> <p>04 Microfones SM-57, com cachimbo, Shure ou similar</p> <p>05 Microfones SM-81, com cachimbo, Shure ou similar</p> <p>02 Microfones 421, com cachimbo, Sennheiser ou similar</p> <p>01 Microfone C1000, com cachimbo, AKG ou similar</p> <p>01 Microfone D-112, com cachimbo, AKG ou similar</p> <p>01 PZM, com cachimbo, Sennheiser ou similar</p> <p>02 Microfones SM-58 Beta, com cachimbo, Shure ou similar.</p> | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------|--|--|
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | VALOR TOTAL DO LOTE RS | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



LOTE 15 - SONORIZAÇÃO GRANDE PORTE, CAMINHÃO

TRIO ELÉTRICO E INTES COMPLEMENTARES DE

SONORIZAÇÃO

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Uit= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERÍODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|--------------------------|--------------------------------|---------|--|--------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 15 | 1 | Sonorização Grande Porte | cj | DIÁRIA | 14 | | | | 10% | 20% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Equipamento PA: 24 caixas de som Line Array Aero 38-A, Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação. PA Line Array, Flying, e com Subwoofers, compatível com ambiente aberto, ao ar livre, com capacidade de 20.000 pessoas, Média 98, Picos 118 dB SPL "A", de 40 a 18 kHz, cobertura horizontal de 90 graus com resposta de fase 750hz 16khz +- 30 graus Baixa THD, na House Mix</p> <p>16 caixas de som, modelo LX218 DAS, Vertec JBL, Meyer Sound 700HP ou similar</p> <p>Cabeamentos: Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>04 - Caixas de som Line Array Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação para center.</p> <p>Amplificação Devera ser composto por amplificadores projetados para trabalhar em 2 ohms em qualquer faixa de audio-frequencia, com sistema de protecao incluindo Auto-Ramp, altas temperaturas, tensao DC na saida, curto circuito ou sobrecarga na saida, anti-clipping e limiters,</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>montados obrigatoriamente em classe AB, ou superior.</p> <p>04 amplificadores (10.000 Watts) para sub, LABGRUPPEN FP10000, Power Softy CLASSE D ou similar</p> <p>Console de P.A</p> <p>- 01 Console de controle com pre-amplificadores destacados " stage rack" , podendo estes serem alocados no palco com comunicacao via coaxial ou fibra optica.</p> <p>- O total de pre-amplificadores de entrada : 48 / 192 khz</p> <p>- O total de pre-amplificadores de saida : 24 / 192 khz</p> <p>- A superficie de controle devera ter no minimo 34 "faders"</p> <p>- A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal.</p> <p>- O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real.</p> <p>- Computador com software para operacionalizacao da console</p> <p>Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5D, Yamaha CL5, Digico SD7 ou SD8.</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Periféricos</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Equalizador Grafico 31 bandas ou Parametrico stereo, com memória. Modelos Referenciais: KlarkTeknik DN 3600, BSS Varicurve ou TC Electronic 1128 ou similar - 02 Processador stereo, com ajuste de Delay por banda. Modelos Referenciais: BSS Omnidrive, XTA, DBX ou similar - 02 Processadores Digitais de Efeitos. Modelos Referenciais: Lexicon PCM 70/80/90, Yamaha SPX 900/990, TC M2000/5000, Eventide H3000 ou similar - 01 Delays Digitais Programaveis. Modelo Referencial: TC electronic 2290 ou similar - 01 Compact disc player modelo professional Dennon ou similar - 01 Clearcom headset + power supply + belt-pack; - Iluminacao apropriada para mesa, equalizadores e racks de efeitos <p>SISTEMA DE MONITOR</p> <p>Monitores</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12 - Bi-amp wedges, 112 Hi Q L-Acoustics, Meyer , Clair Bros ou EletroVoice 1122FM, EAW SM 400 ou similar - 04 - Sidefills stacks CB, EAW KF850, SB850-EV, (4x MTL-2 & 4x MTH-2) ou (4xKF850 & SB850); | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>- 01 - Drumfills composto por 2 caixas THREE WAY e 02 Sub-drum 1 X 18";</p> <p>Console Monitor</p> <p>- 01 Console de controle com pre-amplificadores destacados "stage rack" , podendo estes serem alocados no palco com comunicacao via coaxial ou fibra optica.</p> <p>- O total de pre-amplificadores de entrada : 48</p> <p>- O total de pre-amplificadores de saida : 24</p> <p>- A superficie de controle de devera ter no minimo 34 "faders"</p> <p>- A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal.</p> <p>- O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real.</p> <p>- Computador com software para operacionalizacao da console</p> <p>Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5DRH, Innovason SY80, Digidesign DShow, Digico D5 live.</p> <p>PERIFÉRICOS</p> <p>- 02 Canais de Equalizador 1/3 oitava. Modelos Referenciais: KT, BSS, TEQ;</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>- 01 Clearcom headset + beltpack</p> <p>- Iluminação apropriada para mesa, equalizadores e racks de efeitos</p> <p>ELÉTRICA E CABOS</p> <p>- 01 Main Power de 8.000 w. mínimo, com transformador, chave seletora dimensionada, disjuntor termomagnético e voltímetro, com conectores dentro das normas e especificações da ABNT.</p> <p>- 01 Multicabo com Spliter com 48 vias balanceadas e conectores</p> <p>- 10 Sub Snake Multipino com no mínimo 20 canais</p> <p>- 08 Sub Boxes com no mínimo 6 e 8 canais</p> <p>- 150 cabos de microfones balanceados</p> <p>- 20 cabos para interligação de instrumentos ou acessórios do tipo P10-P10</p> <p>- Kit de cabeamento completo para PA: periféricos, acessórios, sinal para amplificação e ligação das caixas</p> <p>- Kit de cabeamento completo para monitor: periféricos, acessórios, sinal para amplificação e ligação das caixas</p> <p>- Kit de cabos para energizar pelo menos 10 pontos no palco em 127v, com vários comprimentos e régua de pelo menos 04 tomadas.</p> <p>- 01 cabo para alimentação em corrente AC bitola 35mm, com 50 metros, ou superior.</p> <p>MICROFONES</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - 01 Kits completos para Microfonacao para Bateria e Percussão - 06 Microfones Sem-Fio, transmissão em UHF, Shure Beta 58 ou similar - 02 Combinador de antenas Shure ou Similar - 04 Antenas Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar - 02 Microfones Shure Beta 52 ou similar - 10 Microfones Shure SM 57 ou similar - 10 Microfones para Voz, Dinâmico Cardióide, Shure SM 58 ou similar - 06 Microfones Shure SM 98 ou similar - 03 Microfones AKG C460 ou similar - 03 Microfones AKG C414 ou similar - 02 Microfones AKG C480 ou similar - 04 Ear Phone Shure PSM 900 ou similar - 01 Combinador de antenas Shure ou Similar - 01 Antena Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar ACESSÓRIOS - 15 direct box passivo - 10 direct box ativo - 50m de canaletas (passacabos) para proteção de cabos. - 30 pedestais modelo girafa - 20 Garras LP (klamp) para microfones - Todos os demais adaptadores e acessórios necessários | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>para o bom desempenho do sistema BACK-LINE - 02 Amplificadores Fender Twin ou Twin Reverb ou Hot Rod The Vile, Marshall JCM 900, 100watts, com 02 caixas 4x12 Marshal ou similar - 02 Amplificador Roland Jazz Chorus - 02 Amplificadores para Contrabaixo, Ampeg SVT IV PRO AMP, com 02 caixas 8X10 Ampeg Classic ou Galien Krueger GK 800, com 02 caixas 8X10 GK ou similar - 01 baterias acústicas completas Tama, Pearl ou DW (com peles novas, 4 estantes para pratos, ferragens completas, banco, 2 pedais de bumbo, peles reserva) – cada.</p> | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | | |
|--|---|------------------------|--|--|----|--|--|--|-----|-----|
| | 2 | CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO | | | 10 | | | | 10% | 20% |
|--|---|------------------------|--|--|----|--|--|--|-----|-----|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>Descrição: 01 caminhão toco 3/4 com carroceria trio elétrico, fabricada em estrutura metálica, devidamente licenciado.</p> <p>O trio elétrico deverá estar equipado com som profissional para os quatro lados. O mesmo deverá possuir escada de acesso, piso superior e corrimão.</p> <p>01 Mesa de Som Digital com expansão ADA - 32 canais, 08 auxiliares e 4 máquinas de efeito (modelo referencial Yamaha 01V96 ou Behringer X32).</p> <p>04 microfones profissionais para over (modelo referencial Shure Beta 81 ou AKG C1000.)</p> <p>06 microfones profissionais para vocal (modelo referencial Shure SM 58 ou Senheiser).</p> <p>02 microfones sem fio (modelo referencial Shure UR ou Senheiser G3).</p> <p>01 set de microfones para instrumentos de pele e ou bateria (modelo referencial Shure, AKG, Sennheiser)</p> <p>01 Bateria Completa</p> <p>01 gerador de energia devidamente abastecido e com potência equivalente ao sistema de som do trio elétrico.</p> <p>01 motorista devidamente habilitado para conduzir o veículo.</p> <p>02 Técnicos de som.</p> <p>40 cabos XLR/XLR 10 metros (modelo referencial conectores Neutrik)</p> <p>04 caixas acústicas para monitor (modelo referencial</p> | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>EAW SM 400, SM 222 ou EV) Amplificação compatível com o sistema Todo cabeamento necessário para o perfeito funcionamento do sistema OBS 1: Durante circuito de rua, quando houver PA's no decorrer do circuito, o Trio Elétrico deverá conter sistema de transmissão UHF ou IP entre o caminhão de som e a central de som da rua/avenida, de modo que o som do trio elétrico seja executado simultaneamente nos PA's de som da avenida e o palco central (não serão aceitos em hipótese nenhuma transmissores de FM ou transmissão através de sistemas comuns de microfones sem fio). OBS 2: Trio elétrico com o devido ART.</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|----|--|-----|--------|----|--|--|--|-----|-----|
| 3 | Direct Box passivos - (Itens Complementares de Sonorização) | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 4 | Direct Box ativos | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 5 | Microfone AKG D112/ EV RE-20/ SHURE Beta 52 | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 6 | SHURE SM 57 | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 7 | SHURE SM 58 - (Itens Complementares de Sonorização) | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 8 | SHURE Beta 57A - (Itens Complementares de Sonorização) | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 9 | AKG C460 - (Itens Complementares de Sonorização) | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 10 | AKG C3000 - (Itens Complementares de Sonorização) | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 11 | Shure Beta 98 D/S - (Itens Complementares de Sonorização) | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 12 | Shure SM 81 - (Itens Complementares de Sonorização) | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 13 | Sistema de Microfone Sem fio Shure, Senheiser Handheld | un. | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 14 | Sistema de Microfone Sem fio Shure, Senheiser Headset | cj | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 15 | Sistema de Microfone Sem fio Shure, Senheiser Lapela - (Itens Complementares de Sonorização) | cj | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 16 | Amplificador Fender Twin Amp | cj | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 17 | Amplificador Marshall JCM 900 + Caixa Marshall 4x12 | cj | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |
| 18 | Amplificador Gallien Krueger RB 800/ Hartke Systems 3500 com caixa: 1 1x15 polegadas + 1. 4x10 polegadas | cj | DIÁRIA | 12 | | | | 40% | 60% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|----|--|----|--------|----|--|--|--|-----|-----|
| | 19 | Bateria Completa com 1 bumbo 22", 1 caixa 14", 2 Tons 12" e 13", + 1 Surdo 16" + 3 Estantes de Prato + 1 Máquina de Chimbal + 1 Banco com Altura regulável + 1 pedal de bumbo. | cj | DIÁRIA | 14 | | | | 40% | 60% |
| VALOR TOTAL DO LOTE RS | | | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 16 - CAIXAS ACÚSTICAS

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CF=CONJUNTO Un= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERIODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|---|-------------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 16 | 1 | Duas Caixas Amplificadas Ativas duas vias com 500w RMS mínimos, com woofer máximo de 12" e tweeter, com entrada individuais para MIC e LINE (XLR e ¼) com controle de Volume e LED de Clip, entrada USB (para conexão direta de pendrive para tocar MP3), com saída de linha XLR balanceado adicional para conectar outras caixas de som ativas, alimentação bivolt (110v/220v), acompanhando 2 cabos XLR (mínimo de 10 metros cada), cabos de energia e 2 pedestais/tripés de caixa. | cj. | DIÁRIA | 35 | | | | 40% | 60% |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|-------------------------|---|-----|--------|----|--|--|-----|-----|
| 2 | Duas Caixas Amplificadas Ativas duas vias com 1000w RMS mínimos, com woofer de 15" e tweeter, com entrada individuais para MIC e LINE (XLR e ¼) com controle de Volume e LED de Clip, entrada USB (para conexão direta de pendrive para tocar MP3), com saída de linha XLR balanceado adicional para conectar outras caixas de som ativas, alimentação bivolt (110v/220v), acompanhando 2 cabos XLR (mínimo de 10 metros cada), cabos de energia e 2 pedestais/tripés de caixa. | cj. | DIÁRIA | 32 | | | 40% | 60% |
| 3 | Subwoofer amplificado, com no mínimo 1000w RMS, com alto-falante de 12" ou 15", entradas balanceadas Line A e Line B com conectores XLR-F, Controle de volume, Circuito de limiter, LEDs indicadores de Limiter, ON/OFF e Sinal, Conectores de entrada/saída: 2x XLR-F, 2x XLR-M, alimentação bivolt (110v/220v). | un. | DIÁRIA | 20 | | | 40% | 60% |
| VALOR TOTAL DO LOTE R\$ | | | | | | | | |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



LOTE 17 - CONTOLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO

| LOTE | ITEM | DESCRIÇÃO | CJ=CONJUNTO Uir= UNIDADE | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA EM PERIODOS DE 24H | MARCA/MODELO (QUANDO HOUVER) | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO ITEM | DESCONTO PARA 2 DIÁRIAS | DESCONTO PARA 3 DIÁRIAS OU MAIS |
|------|------|-----------|-----------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|
|------|------|-----------|-----------------------------|---------|--|---------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------|------------------------------------|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|-----|--------|-----|--|--|---|---|
| 17 | 1 | <p>01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO/FISCALIZAÇÃO, POR ATÉ 6 (SEIS) HORAS DIURNAS (DAS 06h DA MANHÃ ÀS 18h) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA</p> <p>A pessoa deverá comparecer ao local de trabalho devidamente uniformizada e com crachá de identificação.</p> <p>A alimentação do(s) profissional (is) é de responsabilidade da contratada.</p> | un. | DIÁRIA | 300 | | | 0 | 0 |
|----|---|--|-----|--------|-----|--|--|---|---|

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | |
|---|---|-----|--------|-----|--|--|---|---|
| 2 | <p>01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO/FISCALIZAÇÃO, POR ATÉ 6 (SEIS) HORAS NOTURNAS (DAS 18h ÀS 06h DA MANHÃ) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA</p> <p>A pessoa deverá comparecer ao local de trabalho devidamente uniformizada e com crachá de identificação.</p> <p>A alimentação do(s) profissional (is) é de responsabilidade da contratada.</p> | un. | DIÁRIA | 300 | | | 0 | 0 |
| 3 | <p>01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO/FISCALIZAÇÃO, ACIMA DE 6 (SEIS) HORAS POR ATÉ 12 (DOZE) HORAS DIURNAS (DAS 06h DA MANHÃ ÀS 18h) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA.</p> <p>A pessoa deverá comparecer ao local de trabalho devidamente uniformizada e com crachá de identificação.</p> <p>A alimentação do(s) profissional (is) é de</p> | un. | DIÁRIA | 400 | | | 0 | 0 |

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



Secretaria Municipal de Administração

| | | | | | | | | | |
|---|---|-----|--------|-----|--|--|--|---|---|
| | responsabilidade da contratada. | | | | | | | | |
| 4 | <p>01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO/FISCALIZAÇÃO, ACIMA DE 6 (SEIS) HORAS POR ATÉ 12 (DOZE) HORAS NOTURNAS (DAS 18h ÀS 06h DA MANHÃ) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA.</p> <p>A pessoa deverá comparecer ao local de trabalho devidamente uniformizada e com crachá de identificação.</p> <p>A alimentação do(s) profissional (is) é de responsabilidade da contratada.</p> | un. | DIÁRIA | 400 | | | | 0 | 0 |

VALOR TOTAL DO LOTE R\$

VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ: _____ **I.E.:** _____ **I. M.:** _____

ENDEREÇO: _____ **CEP:** _____

TEL/FAX: (____) _____ **E-MAIL:** _____

BANCO _____ **AGÊNCIA:** _____ **CONTA CORRENTE:** _____

CARIMBO (RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA):

ASSINAR: _____

VALIDADE DA PROPOSTA: Mínimo 60 (sessenta) dias.

- Declaro, para os devidos fins, que aceito todas as condições contidas no Edital de Licitação referente ao Pregão Presencial nº 128/2014.

Rubrica1ª.....2ª.....Visto do Jurídico



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO II - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº 128/2014

Aos.....dias do mês de.....do ano de dois mil e treze, na cidade de Registro, Estado de São Paulo, **PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO**, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, sito na Rua José Antônio de Campos, 250 - Centro - Registro/SP, representada neste ato pelo **PREFEITO MUNICIPAL**, Senhor **GILSON WAGNER FANTIN**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 4.395.421-0 - SSP/PR, inscrito no CPF/MF sob o nº 632.751.399-91, residente e domiciliado à Rua Erico Veríssimo, nº 110, Jardim São Conrado, neste Município e Comarca de Registro, Estado de São Paulo, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, a empresa: _____, sito na _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda CNPJ/MF sob o nº _____, representada neste ato por _____, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº _____, _____ (cargo que ocupa na empresa), doravante denominado **DETENTOR DA ATA**; para proceder, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 3.931 de 19 de setembro de 2001, Decreto Municipal nº 269/2000 de 04.09.00 alterada pelo Decreto Municipal nº 1098/2007 de 08.08.07, e subsidiariamente, a Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores e Artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, regulamentada pela Lei Complementar Municipal nº 031/2007, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial por Registro de Preços nº 128/2014**, resultado da licitação e homologada pela Prefeita Municipal de Registro, **RESOLVE** registrar os preços para a contratação dos itens conforme consta no Anexo I do Edital, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecido pela empresa:

LOTE xx - XXXXXXXXXXXXXXXX

LOTE xx

A seguir, temos a tabela de descontos para 2, 3 ou mais dias consecutivos de

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



Secretaria Municipal de Administração

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CJ=CO NJUNT O Un= UNIDA DE | UNID | H O R A S | QUAN TID A D E T O T A L E S T I M A D A E M P E R Í O D O S D E xx H | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|---------------|---|------|-----------------------|--|-------------------|----------------|
| | | | | | | | |

| prestação de serviços. | | | | |
|------------------------|--|----------|--|----------|
| ITEM | Desconto FIXO no valor da Diária para 2 dias consecuti vos de evento | | Desconto FIXO no valor da Diária para 3 dias consecuti vos (ou mais) de evento | |
| | xx % | R\$ - | xx% | R\$ - |

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO REGISTRO DE PREÇOS

REGISTRO DE PREÇOS PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA PARA EVENTOS COMPREENDENDO: PALCO, TENDA, ILUMINAÇÃO, SONORIZAÇÃO, GERADORES, SANITÁRIOS QUÍMICOS, MESAS E CADEIRAS, SONORIZAÇÃO VOLANTE, TELÃO COM EQUIPAMENTOS PARA PROJEÇÃO, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO, CAIXAS ACÚSTICAS e SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO ANEXO XI DO EDITAL E PLANILHA DE ORÇAMENTO ANEXO I DO EDITAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na modalidade de PREGÃO, por meio de sistema Presencial, através de Sistema de Registro de Preços (SRP).

A presente licitação visa o Registro de Preços para contratações frequentes, nos termos do Artigo 2º, I do Decreto nº 3.931 de 19.09.2001. As quantidades estimadas servem apenas como informação aos interessados, e pelo próprio Sistema de Registro de Preços, a

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

Administração não se obrigará a contratar quantidades mínimas. Findo o processo licitatório, a Administração não terá obrigatoriedade em contratar.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DOS PREÇOS

O Registro de Preços terá validade de **12 (Doze) meses**. A vigência da Ata de Registro de Preços ficará condicionada à data da sua assinatura e à validade do presente Registro de Preços (...../...../..... a/...../.....), durante o qual o ÓRGÃO GERENCIADOR não será obrigado a contratar o objeto referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos ao DETENTOR DA ATA, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.

A contratação será realizada mediante emissão da nota de empenho/pedido de compras, que serão emitidas conforme a necessidade da(s) Secretaria(s) requisitante(s), e o(s) serviço(s) realizado(s) de forma parcelada, conforme indicação desta.

A Detentora da Ata, quando contratada, deverá disponibilizar mão-de-obra especializada necessária para a montagem e a desmontagem dos equipamentos, bem como os materiais locados, deverão ser disponibilizados em número suficiente para garantir a segurança e o cumprimento dos prazos de cada um dos eventos, incluindo os da desmontagem, que sempre deverá ocorrer imediatamente ao final de cada um dos eventos, salvo determinação da própria PREFEITURA, quanto ao horário mais oportuno para tal, sempre com prévia justificativa;

A Detentora da Ata, quando contratada, deverá disponibilizar operadores, equipamentos e pessoal de manutenção, necessários aos eventos, que deverão estar devidamente uniformizados e identificados,

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

bem como portando crachá de identificação e estarem presentes com prazo suficiente e necessário para que não ocorra atrasos, devendo estarem aptos e devidamente instruídos pela Detentora da Ata/contratada para que não ocorram falhas;

A Detentora da Ata, quando contratada, deverá indicar profissional Produtor de Eventos para ser o representante da contratada, responsável pelas percursórias ao local do evento, responsável por toda a logística de montagem, operação e desmontagem dos equipamentos locados, do pessoal necessário e do trabalho dos profissionais da contratada, inclusive durante a realização de cada um dos eventos.

A Prefeitura comunicará a Detentora da Ata, via fax ou e-mail, no prazo mínimo de quarenta e oito (48) horas antes de cada evento, a data, o horário e o local do mesmo.

CLÁUSULA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO

Não obstante o fato do DETENTOR DA ATA ser o único e exclusivo responsável pela execução dos serviços, objeto desta licitação, a Secretaria Municipal de Cultura, através do Senhor Secretário ou pessoa responsável por ele indicado, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização da sua execução, com autoridade para exercer em nome da Prefeitura toda e qualquer ação de orientação geral e controle.

A Fiscalização poderá determinar, a ônus da empresa licitante vencedora, a substituição dos equipamentos, serviços e materiais julgados deficientes ou não-conformes com as especificações definidas nos Anexos I e XI do Edital, cabendo à licitante vencedora providenciar a troca dos mesmos no prazo máximo definido pela fiscalização.

A licitante vencedora só poderá iniciar os serviços após assinatura da respectiva Ata de Registro de Preços (conforme minuta apresentada no Anexo II deste Edital) e Termo de Ciência e Notificação - Anexo X e após o recebimento da Nota de Empenho/pedido de compra.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

Compete à fiscalização designada pela Prefeitura, entre outras atribuições:

Verificar a conformidade da execução dos serviços conforme especificações contidas no memorial descritivos.

Ordenar à licitante vencedora corrigir ou refazer as partes dos serviços que apresentarem imperfeições ou em desacordo com as especificações.

Encaminhar à Prefeitura o documento no qual relacione as ocorrências que impliquem em multas a serem aplicadas à licitante vencedora.

A ação da fiscalização não exonera a licitante vencedora de suas responsabilidades contratuais.

CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

A Nota Fiscal/Fatura emitida pela Contratada, deverá ser entregue juntamente com os produtos/serviços, no local a ser indicado pela Secretaria interessada. O documento fiscal deverá ser do estabelecimento que apresentou a proposta vencedora da licitação.

O pagamento da Nota Fiscal será efetuado conforme **DECRETO Nº 1.888 DE 09 DE ABRIL DE 2014, ou outro que venha a substituí-lo.**

O decreto e o cronograma de pagamento encontram-se no final deste edital.

A Contratada não poderá protocolizar a Nota Fiscal/ Fatura antes do recebimento do objeto do certame por parte do Contratante.

As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá obedecendo ao cronograma (**DECRETO Nº 1.888 DE 09 DE ABRIL DE 2014.**)

Caso o dia do pagamento coincida aos sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

Deverá constar no corpo da nota fiscal, o número de empenho a que ela se refere.

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE

Os preços não sofrerão reajuste de qualquer natureza, exceto para os casos devidamente comprovados, decorrentes da necessidade de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, ou de redução dos preços contratados, conforme previsto na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

Mesmo comprovada à ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, o **ÓRGÃO GERENCIADOR**, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro procedimento licitatório. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**, os **FORNECEDORES** registrados serão convocados para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

Dos direitos

Constituem direitos do **ÓRGÃO GERENCIADOR** receber o objeto desta licitação nas condições avençadas e do **DETENTOR DA ATA** perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

Das Obrigações

Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR**:

- a) efetuar o pagamento ajustado; e
- b) dar à **DETENTOR DA ATA** as condições necessárias à regular execução da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**.
- c) prestar ao **DETENTOR DA ATA** todos os esclarecimentos necessários para o fornecimento/prestação de serviços;

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

- d) Notificar por escrito à licitante vencedora, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- e) Acompanhar e fiscalizar os serviços de acordo com o item 21 do Edital.
- f) Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas às obrigações contratuais.
- g) Indicar o responsável pelo amplo acompanhamento e fiscalização dos serviços.

Constituem obrigações do DETENTOR DA ATA:

- a) Fornecer objeto(s) e executar os serviços desta licitação de acordo com as especificações do Edital de licitação, observando as exigências contidas no memorial descritivo Anexo XI, responsabilizando-se pela exatidão dos fornecimentos/prestação de serviços, obrigando-se a reparar, exclusivamente às suas custas, todos os defeitos, erros, falhas, omissões e quaisquer outras irregularidades;
- b) Prover o adequado transporte do(s) objeto(s) da presente licitação;
- c) manter durante toda a execução da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- d) apresentar durante a execução da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
- e) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

- f) comunicar à ÓRGÃO GERENCIADOR no prazo de 48 (quarenta e oito) horas qualquer ocorrência anormal, que impeça o fornecimento/prestação dos serviços;
- g) cumprir todas as orientações do ÓRGÃO GERENCIADOR para o fiel cumprimento do objeto licitado;
- h) não transferir, total ou parcialmente, o objeto desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS para terceiros;
- i) sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do ÓRGÃO GERENCIADOR, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações, caso ocorram;
- j) Apresentar **ART - Anotação de Responsabilidade Técnica junto ao CREA**, em conformidade com o memorial descritivo, sempre que os serviços a serem executados o exigirem.
- k) atender às exigências do **ANEXO I - Planilha de Orçamento e Anexo XI Memorial Descritivo**.
- l) O serviço somente passará a ser executado após autorização expressa Órgão Gerenciador, que poderá ser via fax ou e-mail.
- m) Executar os serviços de acordo com as especificações e prazos determinados no Edital/memorial descritivo. Caso esta obrigação não seja cumprida dentro do(s) prazo(s), a licitante vencedora ficará sujeita às sanções estabelecidas no item 19 deste Edital
- n) Manter a equipe executora dos serviços convenientemente uniformizada e com identificação
- o) Propiciar o acesso da fiscalização da Prefeitura aos locais onde serão realizados os serviços, para verificação do efetivo cumprimento das condições pactuadas.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

p) A atuação da comissão fiscalizadora da Prefeitura não exime a licitante vencedora de sua total e exclusiva responsabilidade sobre a qualidade e conformidade dos serviços executados.

q) Empregar boa técnica na execução dos serviços, com materiais de primeira qualidade.

r) Corrigir e/ou refazer os serviços e substituir os materiais não aprovados pela fiscalização da Prefeitura, caso os mesmos não atendam às especificações constantes no Memorial Descritivo.

s) Fornecer, além dos materiais especificados e mão-de-obra especializada, todas as ferramentas necessárias, ficando responsável por seu transporte e guarda.

t) Fornecer a seus funcionários uniformes e equipamentos de proteção individual (EPI's) e coletiva adequados à execução dos serviços e de acordo com as normas de segurança vigentes.

u) Responsabilizar-se por quaisquer danos ao patrimônio da Prefeitura e de terceiros, causados por seus funcionários em virtude da execução dos serviços.

v) Executar limpeza geral, ao final da execução dos serviços, devendo o espaço ser entregue limpo e em perfeitas condições de uso

x) Proceder à substituição, em 24 horas a partir da comunicação, de materiais, ferramentas ou equipamentos julgados pela Fiscalização da Prefeitura como inadequados à execução dos serviços.

z) aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, facultada a supressão além desse limite.

CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Os participantes que ensejarem no retardamento da execução do certame, não mantiverem sua proposta, falharem ou fraudarem a execução da

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

presente licitação, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao MUNICÍPIO pelo infrator:

advertência, por escrito, sempre que ocorrer pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido;

multas sobre o valor total da nota de empenho:

a) de 5% pelo descumprimento das normas estabelecidas no presente processo ou normas estabelecidas por legislação pertinente;

b) de 1% caso ocorra quaisquer irregularidades durante o fornecimento/prestação dos serviços:

c) de 20% no caso de não assinatura da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS no prazo fixado no edital, e ou, a não apresentação dos documentos exigidos para assinatura da Ata.

d) de 1% por dia de atraso que exceder o prazo fixado para o fornecimento/prestação dos serviços.

A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual.

Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração por período não superior a 02 (dois) anos e, se for o caso, descredenciamento no Cadastro Municipal, pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade;

Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, nos casos de falta grave, tais como frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

do processo licitatório, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto da licitação, devendo ser publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

A recusa injustificada do FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇOS (DETENTOR DA ATA) com propostas classificadas no pregão e indicadas para registro dos respectivos preços, ensejará na aplicação das sanções previstas no Edital.

Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe facultado vista ao processo, desde que requerido previamente e motivando tal pedido.

CLÁUSULA NONA - DA CONTRATAÇÃO

Homologado o resultado da licitação, a Prefeitura Municipal de Registro, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para a assinatura do **Termo de Ciência e Notificação (ANEXO X)** e **Ata de Registro de Preços (ANEXO II)**, que terá efeito de compromisso de execução nas condições estabelecidas.

A contratação com os fornecedores registrados será formalizada por intermédio da emissão da nota de empenho, conforme permite o Artigo 11 do Decreto nº 3.931 de 19.09.01.

A adjudicatária deverá, no prazo de **05 (cinco) dias** corridos contados da data da convocação, comparecer à Seção Técnica de Compras, Material e Licitação - Secretaria Municipal de Administração, à Rua José Antônio de Campos, 250 - Centro - CEP 11.900-000 - Registro/SP, para assinar a **Ata de Registro de Preços e Termo de Ciência e Notificação**.

O não cumprimento do disposto no item **11.3** acima, onde a Adjudicatária se recuse a assinar a Ata de Registro de Preços e/ou Termo de Ciência e Notificação, injustificadamente, será convocada outra licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente, ficando a

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

Adjudicatária sujeita à aplicação das sanções e penalidades previstas no **item 19** deste Edital.

A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO deverá:

- a) convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
- c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO poderá:

- a) acatar pedido de reajuste dos preços, mediante aprovação do requerimento devidamente acompanhado das devidas comprovações;
- b) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.4. Não havendo êxito nas negociações, a PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO deverá proceder à revogação da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O fornecedor/prestador de serviços (Detentor da Ata) terá seu registro cancelado quando:

descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

tiver presentes razões de interesse público

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

O Detentor da Ata poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida de pleno direito pela PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO, independente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

a) inexecução parcial ou total do contrato;

b) decretação de falência, pedido de concordata, liquidação judicial ou extrajudicial ou suspensão pelas autoridades competentes das atividades do Detentor da Ata;

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

- c) inobservância de dispositivos legais;
- d) dissolução de empresa Contratada;
- e) nos demais casos previstos no artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

Nos casos de rescisão pelos incisos a) e/ou c) do item 20.4, a parte inadimplente será responsável pelo ressarcimento, a outra, dos eventuais prejuízos decorrentes da rescisão.

Por ato unilateral do ÓRGÃO GERENCIADOR, quando ocorrer:

- a) O não cumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas da Ata de Registro de Preços.
- b) Descumprimento do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93 sem prejuízo das sanções penais cabíveis;
- c) Lentidão do seu cumprimento, levando o ÓRGÃO GERENCIADOR a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento, nos prazos estipulados;
- d) Atraso injustificado no fornecimento/execução;
- e) Paralisação do fornecimento/execução, sem justa causa e prévia comunicação ao ÓRGÃO GERENCIADOR;

Subcontratação total ou parcial do objeto do contrato, ou associação do DETENTOR DA ATA com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem expressa anuência do ÓRGÃO GERENCIADOR;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

O objeto da presente licitação será recebido provisoriamente para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos/serviços

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

com a especificação. O objeto/serviços deverá ser entregue/prestados, no local e endereço a ser indicado pela municipalidade, acompanhada da respectiva nota fiscal/fatura.

Constatadas irregularidades no objeto contratual, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

a) Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b) Na hipótese de substituição, DETENTOR DA ATA deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 01 (um) dia, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

c) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

d) Na hipótese de complementação, o DETENTOR DA ATA deverá fazê-la em conformidade com a indicação do ÓRGÃO GERENCIADOR, no prazo máximo de 01 (um) dia, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

d) Caso o serviço exija apresentação de ART, a Detentora da Ata deverá fornecer conforme descrito no memorial descritivo Anexo XI.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA GARANTIA DO MATERIAL

1 - O objeto do presente contrato tem garantia quanto a vícios ocultos ou defeitos da coisa, ficando o licitante vencedor responsável por todos os encargos decorrentes disso.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA EFICÁCIA

O presente contrato somente terá eficácia depois de publicada à respectiva súmula na Imprensa Oficial.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Fica eleito o Foro da Comarca de REGISTRO para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente contrato.

REGISTRO, _____ de _____ de 2014.

GILSON WAGNER FANTIN

Prefeito Municipal
P/Contratante

CONTRATADA

Representante Legal da Empresa
P/Contratada

Testemunhas:

Nome

R.G.

Nome

R.G.

VISTO E APROVADO PELA ASSESSORIA JURIDICA

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO III - MODELO DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO N° 360/2014

PREGÃO PRESENCIAL N. ° 128/2014

A (nome da licitante), por seu representante legal (doc. ANEXO), inscrita no CNPJ sob n.º _____, credencia como seu representante o Sr. _____, RG. N° _____, CPF n° _____, para em seu nome participar do certame em epígrafe, conferindo-lhe poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição, e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, na sessão pública de processamento do Pregão.

(LOCAL E DATA)

(REPRESENTANTE LEGAL)

OBS.:

Assinatura(s) com firma(s) reconhecida(s) do(s) outorgante(s) com poderes para este fim conforme Contrato Social da sociedade.

O credenciamento deverá vir acompanhado da documentação necessária para comprovação da validade do mesmo, conforme previsto no **item 3** do Edital.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DA LICITANTE DE PLENO ATENDIMENTO AOS
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PROCESSO Nº 360/2014

PREGÃO PRESENCIAL N. ° 128/2014

Vimos pela presente apresentar a V.Senhoria, nossa documentação referente à licitação em epígrafe e declaramos que atendemos todos os requisitos de Habilitação, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma, não havendo fato impeditivo à nossa habilitação.

Registro/SP, de de 2.014

Representante legal
(com carimbo da Empresa)

(DEVE SER EMITIDO EM PAPEL QUE CONTENHA A DENOMINAÇÃO OU RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA LICITANTE)

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO
TRABALHO

PROCESSO Nº 360/2014
PREGÃO PRESENCIAL N.º 128/2014

A que se refere o artigo 2º do Decreto nº 42.911, de 6 de março de 1998.

Eu (nome completo), representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar no **Processo Licitatório n.º 360/2014, PREGÃO PRESENCIAL N.º 128/2014**, declaro, que não possuímos no nosso quadro de funcionários, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 anos em qualquer tipo de trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos, conforme preceitua o inciso XXXIII, artigo 7º da Constituição Federal c/c o inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;

Registro/SP, _____ de _____ de 2014.

Nome e assinatura do Representante legal

Obs: Elaborar em papel que contenha a denominação ou razão social da empresa

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO
PREGÃO PRESENCIAL N° 128/2014
PROCESSO N.° 360/2014

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA PARA EVENTOS COMPREENDENDO: PALCO, TENDA, ILUMINAÇÃO, SONORIZAÇÃO, GERADORES, SANITÁRIOS QUÍMICOS, MESAS E CADEIRAS, SONORIZAÇÃO VOLANTE, TELÃO COM EQUIPAMENTOS PARA PROJEÇÃO, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO, CAIXAS ACÚSTICAS e SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO ANEXO XI DO EDITAL E PLANILHA DE ORÇAMENTO ANEXO I DO EDITAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Declaramos a inexistência de fato impeditivo quanto à habilitação para licitar ou contratar com a Administração Pública de qualquer esfera de Governo, bem como estamos cientes de que devemos declará-los quando ocorridos durante o certame. Declaramos, ainda, ter conhecimento de que a participação no presente certame implica na inexistência de sanção de declaração de inidoneidade, respondendo por má fé a participação nesta condição.

Por ser verdade, firmamos a presente sob as penas da Lei.

Registro/SP, _____ de _____ de 2014.

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO

PREGÃO PRESENCIAL N° 128/2014

PROCESSO N.° 360/2014

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA PARA EVENTOS COMPREENDENDO: PALCO, TENDA, ILUMINAÇÃO, SONORIZAÇÃO, GERADORES, SANITÁRIOS QUÍMICOS, MESAS E CADEIRAS, SONORIZAÇÃO VOLANTE, TELÃO COM EQUIPAMENTOS PARA PROJEÇÃO, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO, CAIXAS ACÚSTICAS e SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO ANEXO XI DO EDITAL E PLANILHA DE ORÇAMENTO ANEXO I DO EDITAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Declaro, sob penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ n° _____, é _____ (microempresa ou empresa de pequeno porte), nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do **Pregão Presencial n° 128/2014**, realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO.

Por ser verdade, firmamos a presente sob as penas da Lei.

Registro/SP, _____ de _____ de 2014.

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO VIII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES DO EDITAL

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO
PREGÃO PRESENCIAL N° 128/2014
PROCESSO N.° 360/2014

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA PARA EVENTOS COMPREENDENDO: PALCO, TENDA, ILUMINAÇÃO, SONORIZAÇÃO, GERADORES, SANITÁRIOS QUÍMICOS, MESAS E CADEIRAS, SONORIZAÇÃO VOLANTE, TELÃO COM EQUIPAMENTOS PARA PROJEÇÃO, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO, CAIXAS ACÚSTICAS e SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO ANEXO XI DO EDITAL E PLANILHA DE ORÇAMENTO ANEXO I DO EDITAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Eu (nome completo) Portador(a) da Carteira de Identidade n° e do C.P.F. n° representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), declaro para os devidos fins, ter conhecimento e aceitar as condições estabelecidas no Edital acima referido, para cumprimento das obrigações do objeto da licitação.

Registro/SP, _____ de _____ de 2014.

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO IX - MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA DO
TERMO DE CONTRATO E TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE REGISTRO

PREGÃO PRESENCIAL N° 128/2014

PROCESSO N.° 360/2014

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, OBJETIVANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA PARA EVENTOS COMPREENDENDO: PALCO, TENDA, ILUMINAÇÃO, SONORIZAÇÃO, GERADORES, SANITÁRIOS QUÍMICOS, MESAS E CADEIRAS, SONORIZAÇÃO VOLANTE, TELÃO COM EQUIPAMENTOS PARA PROJEÇÃO, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO, CAIXAS ACÚSTICAS e SERVIÇOS DE CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO E PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO ANEXO XI DO EDITAL E PLANILHA DE ORÇAMENTO ANEXO I DO EDITAL, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA, SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Eu (nome completo) Portador(a) da Carteira de Identidade n° e do C.P.F. n° representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), declaro para os devidos fins, que assinarei o Termo de Contrato e Termo de Ciência e Notificação referente a Modalidade de Licitação **PREGÃO PRESENCIAL N° 128/2014.**

Registro/SP, _____ de _____ de 201.

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO X - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

Atendimento às Instruções nº 02/2008 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

MUNICÍPIO de:

Órgão ou Entidade:

Contrato nº (de origem):

Objeto:

Contratante:

Contratada:

Advogado(s) : (*)

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Local e data

Contratante

Contratada

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

ANEXO XI - DESCRITIVO TÉCNICO

PROCESSO Nº 360/2014

PREGÃO PRESENCIAL N.º 128/2014

DESCRITIVO TÉCNICO

DIVISÃO E DESCRIÇÃO DOS LOTES

LOTE 01 - ESTRUTURAÇÃO

OBS : Para a locação de **2 diárias consecutivas**, será aplicado o **desconto de 40%**, para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 60%**.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|---|
| 01 | Palco de Pequeno Porte com cobertura - Estrutura de 6x4 |
| 02 | Palco de Médio Porte com cobertura - Estrutura de 10x08 |
| 03 | Palco de Grande Porte com cobertura - Estrutura de 16x14 |
| 04 | Grade de Proteção Metálica – de 1,10 x 2,10 |
| 05 | Barricadas |
| 06 | Praticáveis Telescópicos 2x1 |
| 07 | Praticáveis Pantográficos 2x1 |
| 08 | Fechamento em placa galvanizada |
| 09 | Pórtico de Entrada, estrutura P30 |
| 10 | Estrutura de Treliça, P15 ou P30 |
| 11 | SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ARQUIBANCADAS, Descrição: Locação com montagem e desmontagem de módulo de conjunto de arquibancada com 20 (vinte) metros de extensão, de 03 (três) degraus para assento, com início do primeiro piso, de no mínimo 1,20 metros do nível do chão, assentos confeccionados em chapas dobradas e com reforços de segurança em intervalos máximos de 20 (vinte) centímetros, com encaixes e fixadores nos degraus com pinos ou parafusos, escadas de acesso com 2,30 metros de largura e espelhos de degraus no máximo de 15 (quinze) centímetros, parapeito e corrimões no mínimo de 1,10 metros de altura e intervalos de vãos livres de no máximo 15 (quinze) centímetros com placa de identificação informando capacidade de pessoas. OBS : Material com o devido ART e respeitando as normas legais atuais de segurança estabelecidas pelos órgãos competentes. |

LOTE 02 - TENDAS

OBS : Para a locação de **2 diárias consecutivas**, será aplicado o **desconto de 40%**, para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 60%**.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|--|
| 01 | Tenda 4x4 – Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, sem piso |
| 02 | Tenda 5x5 – Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, sem piso |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|-----------|--|
| 03 | Tenda 10x10 – Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, sem piso |
| 04 | Tenda 4x4 – Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso |
| 05 | Tenda 5x5 – Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso |
| 06 | Tenda 10x10 – Grande Mod. Piramidal ou Chapéu de Bruxa, com piso |
| 09 | Cobertura Pavilhão 30,00x20,00m |

LOTE 03 – ILUMINAÇÃO MICRO PORTE

OBS: Para a locação de **2 diárias consecutivas**, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|-----------|---|
| 01 | Iluminação Micro Porte 12 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor # 3W 02 Seths Light, Telem / GE ou similar 02 Mini-Brutt de 04 Lampadas 01 Mesa de luz com 24 canais, NSI ou similar 12 Canais de Rack, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 02 Torres Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. |

LOTE 04 – ILUMINAÇÃO PEQUENO PORTE

OBS: Para a locação de **2 diárias consecutivas**, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|-----------|--|
| 01 | Iluminação Pequeno Porte 16 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor 3watts 02 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar 04 Moving Light 575 Spot DTS XR 9, Giotto 400 ou similar 01 Mesa de luz com 60 canais DMX, Avolite Pear 2010 ou similar 24 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 04 Talhas de 01 T, Still ou similar 100 Parafusos 04 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 08 P30 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar 02 Slevess, em alumínio, Rosco ou similar 02 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar 02 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar 02 Cintas de Carga de 3 ton 04 Anilhas de de 3 to |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|-----------|---|
| | 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. |
| 02 | Iluminação Pequeno Porte (Teatro) 20 Refletores Source Four 575 com todos os focos (lentes) ETC ou similar 02 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar 20 Refletores PC 1000 Watts (com acessórios) ou similar 20 Refletores Fresnel 1000 Watts (com acessórios) ou similar 10 Refletores elipsoidal ETC 36° (com acessórios) ou similar 01 Console de iluminação digital ETC EXPRESS 48/96 ou ETC ION ou similar 48 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 04 Talhas de 01 T, Still ou similar 100 Parafusos 04 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 08 P50 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar 02 Slevess, em alumínio, Rosco ou similar 02 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar 02 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar 02 Cintas de Carga de 3 ton 04 Anilhas de de 3 ton 02 Estrobo Atomic 3000 ou similar 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. |

LOTE 05 – ILUMINAÇÃO MÉDIO PORTE

OBS: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|-----------|--|
| 01 | Iluminação Médio Porte 24 Refletores PAR-64, foco#5,2,1 carcaça de alumínio polido, Telem / GE ou similar 12 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor 3watts 06 Elipsoidal Source Four Zomm 25-50 750watts ETC ou similar 08 Moving Light 575 Spot DTS XR 9, Giotto 400 ou similar 04 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| |
|--|
| <p>01 Mesa de luz com 64 canais DMX Avolite Pear 2010 ou similar 36 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 06 Talhas de 01 T, Still ou similar 100 Parafusos 12 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 12 P30 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar 04 Sle vess, em alumínio, Rosco ou similar 04 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar 04 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar 04 Cintas de Carga de 3 ton 08 Anilhas de de 3 ton 02 Estrobo Atomic 3000 ou similar 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar.</p> |
|--|

LOTE 06 – ILUMINAÇÃO GRANDE PORTE E ITENS COMPLEMENTARES DE ILUMINAÇÃO

OBS 1: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

OBS 2: Os itens complementares, a critério da Prefeitura, poderão também ser incluídos a qualquer serviço de Iluminação (micro, pequeno, médio e grande porte). Por este motivo, a empresa DETENTORA deverá informar os valores unitários de cada item na proposta comercial.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|-----------|---|
| 01 | <p>Iluminação Grande Porte</p> <p>48 Refletores PAR-64, foco#5, carcaça de alumínio polido, Telem / GE ou similar 12 Moving Light Spot 575, Mac 500, Giotto 400 ou similar 10 Moving Light Beam 5r Eletiion, Clay Park ou similar 24 Refletores PAR-64 LED RGBW Outdoor 3watts 08 Mini-Brutt, com 06 lâmpadas cada, Telem / GE ou similar 01 Mesa de luz com 128 canais DMX, Avolittes Pear 2010 ou similar 48 Canais de Rack DMX, com 4.000 Watts cada canal, GCB ou similar 06 Talhas de 01 T, Still ou similar 100 Parafusos 12 P30 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 12 P30 de 04 metros, em alumínio, Rosco ou similar 10 P50 de 03 metros, em alumínio, Rosco ou similar 08 P50 de 02 metros, em alumínio, Rosco ou similar 04 Sle vess, em alumínio, Rosco ou similar</p> |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|-----------|---|
| | 04 Pau de Carga, em alumínio, Rosco ou similar 04 Base de Alumínio, em alumínio, Rosco ou similar 04 Cintas de Carga de 3 ton 08 Anilhas de de 3 ton 04 Estrobo Atomic 3000 ou similar 01 Sistema de Intercom, com 04 ramais, Clear Com Intercom ou similar 01 Main Power de energia, Indusmec ou similar Gelatinas necessárias para uma boa iluminação (cores variadas), Rosco ou similar Cabeamentos necessários para a ligação do sistema, Pirelli ou similar. |
| 02 | Vara com 4 refletores ACL |
| 03 | Refletor PAR led RGBW / full color |
| 04 | Refletor elipsoidal ETC (com acessórios) |
| 05 | Refletor Fresnel 2000 Watts (com acessórios) |
| 06 | Moving Head BEAM 300 |
| 07 | Moving Head Spot 575 |
| 08 | Moving Head Wash 575 |
| 09 | Refletor setlight 1000 watts (com acessórios) |
| 10 | Torre de iluminação com 2 metros de altura |
| 11 | Rack de dimmer com 12 canais (4000 watts por canal) |

LOTE 07 – GERADOR

OBS 1: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

OBS 2: Os geradores de energia elétrica deverão possuir:

- motor super silencioso à diesel, com tecnologia de combustão que assegure potência estável e confiança, baixos níveis de emissões e respostas rápidas às variações instantâneas de carga;
- 04 Cabos de 25,00 Metros de 25mm cada;
- 01 Intermediária
- Operador
- Combustível necessário para período de utilização.
- Ano de fabricação não poderá ser inferior ao ano de 2002.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|-----------|--|
| 01 | GRUPO GERADOR de 80 KVA SILENCIOSO - SL |
| 02 | GRUPO GERADOR de 160 KVA SILENCIOSO SL |
| 03 | GRUPO GERADOR de 250 KVA SILENCIOSO - SL |

LOTE 08 – SANITÁRIOS QUÍMICOS

OBS: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|--|
| 01 | <p>SANITÁRIO QUÍMICO - Modelo STANDART</p> <p>Sanitário Químico, Modelo Standart, cabine e tanque em polietileno de alta densidade; incluindo: vaso sanitário, mictório, porta-papel higiênico e iluminação interna. Com o fornecimento de produto químico bactericida e papel higiênico.</p> <p>Características Gerais das Cabinas: Cobertura inclinada, com canaletas para impedir a entrada de chuva; Cobertura translúcida, permitindo a entrada da luz solar ou artificial; Trinco indicador de ocupado/livre; Trinco externo de segurança em caso de emergência; Tubo de respiro; Telas para circulação interna. Piso Antiderrapante Manutenção e limpeza das cabinas, sempre que necessário, para a adequada utilização. Com indicação: "Masculino" ou "Feminino". - Período de locação: 24 horas.</p> |
| 02 | <p>SANITÁRIO QUÍMICO - Modelo LUXO</p> <p>Sanitário Químico, Modelo Luxo, cabine e tanque em polietileno de alta densidade; incluindo: vaso sanitário, mictório, porta-papel higiênico e iluminação interna. Com o fornecimento de produto químico bactericida e papel higiênico.</p> <p>Características Gerais das Cabinas: Cobertura inclinada, com canaletas para impedir a entrada de chuva; Cobertura translúcida, permitindo a entrada da luz solar ou artificial; Trinco indicador de ocupado/livre; Trinco externo de segurança em caso de emergência; Tubo de respiro; Telas para circulação interna. Piso Antiderrapante Manutenção e limpeza das cabinas, sempre que necessário, para a adequada utilização. Com indicação: "Masculino" ou "Feminino". - Período de locação: 24 horas.</p> |
| 03 | <p>SANITÁRIO QUÍMICO - Modelo PNE</p> <p>Sanitário Químico, Modelo PNE (Portador de Necessidades Especiais), cabine e tanque em polietileno de alta densidade; incluindo: vaso sanitário, mictório, porta-papel higiênico e iluminação interna. Com o fornecimento de produto químico bactericida e papel higiênico.</p> <p>Características Gerais das Cabinas: Cobertura inclinada, com canaletas para impedir a entrada de chuva;</p> |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| |
|--|
| <p>Cobertura translúcida, permitindo a entrada da luz solar ou artificial; Trinco indicador de ocupado/livre; Trinco externo de segurança em caso de emergência; Tubo de respiro; Telas para circulação interna. Informações Técnicas das Cabinas: Altura (sem base de apoio) 2,24 m Altura interna máxima 2,03 m Largura interna máxima 1,11 m Área de piso 1,37 m² Abertura da porta 180 graus Altura do assento 0,45 m Capacidade do tanque 264 litros Peso vazia 91 kg Piso Antiderrapante Manutenção e limpeza das cabinas, sempre que necessário, para a adequada utilização. - Período de locação: 24 horas.</p> |
|--|

LOTE 09 – MESAS E CADEIRAS

OBS 1: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 40%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 60%**.

OBS 2: Período de locação: **24 horas**

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|-------------|
| 01 | Mesa PVA |
| 02 | Cadeira PVA |

LOTE 10 – SONORIZAÇÃO VOLANTE

OBS 1: O carro deverá conter no mínimo 2 (duas) caixas de som com 2 vias cada e um amplificador 100 watts rms por canal.

OBS 2: A gravação do spot ou off e da mídia será de responsabilidade da contratada desde que solicitado o mínimo de 12 (doze horas) de serviço por spot ou off, e esta deverá ser entregue no prazo de no máximo 02 (dois) dias a Secretaria requisitante para aprovação, que deverá ocorrer no prazo de 02 (dois) dias. Caso a contratação seja abaixo de 12 (doze) horas, a gravação do spot e da mídia ficará sob responsabilidade da Prefeitura.

OBS 3: O carro deverá ser no mínimo ano/modelo 2009 e o motorista deverá possuir habilitação CNH com autorização para função remunerada na condução de veículo automotor.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|--|
| 01 | Serviços de sonorização em propaganda volante (carro) na cidade de Registro/SP para divulgação dos eventos, propagandas, ações e campanhas institucionais da Prefeitura. |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 11 – PAINEL DE LED E TELÃO

OBS: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|--|
| 01 | <p>01 (um) Painel de LED de alta definição para uso externo ou interno com definição entre 16mm e 10mm, configurado em medida de 4 x 3 m posicionado no fundo do palco. Será necessário a presença de uma equipe responsável pelos painéis durante todo o funcionamento do evento. Segue abaixo modelo de painel de LED como referência:</p> <p><i>Painéis de Led de Alta Definição Outdoor</i> <i>Resolução: 16mm e 10mm</i> <i>LED: oval 3mm</i> <i>Configuração de pixel: 2R, 1G, 1B</i> <i>Brilho: 6.500cd/m²</i> <i>Ângulo de visualização: 110°</i> <i>Densidade de pixels: 3.906/m²</i> <i>Resolução física: 64 x 48 px</i> <i>Consumo médio: 600W</i> <i>Consumo máximo: 1.500W</i> <i>Cores: 16,7 milhões</i> <i>Método de drive: Estático</i> <i>Frame rate: 60Hz</i> <i>Refresh rate: 300Hz</i> <i>Proteção (frontal/traseira): IP65/54</i> <i>Temperatura de operação: -20 à 50°C</i></p> <p>SUSTENTAÇÃO DOS PAINÉIS DE LED</p> <p>- As medidas da estrutura deverá ser de no mínimo 3m de altura do chão até a base do painel, 2,5m de altura da base à parte superior do painel, 3m de largura e com 2,5m de profundidade, totalizando quatro apoios no chão.</p> <p>- A fixação e sustentação será feita em Módulos BOX TRUSS ou treliças tipo Q 30, ambos em alumínio aeronáutico.</p> <p>- A fixação e sustentação dos módulos BOX TRUSS ou treliças será feita através de talhas elétricas, com capacidade para 500 quilos, com no mínimo 8 metros de corrente;</p> <p>CAPTAÇÃO E TRANSMISSÃO AO VIVO</p> <p>Captação e transmissão ao vivo dos shows realizados no palco externo, sendo que é terminantemente proibida a gravação das imagens dos shows a não ser esta sendo autorizada pela produção do evento, desde já somente está autorizada a transmissão em tempo real dos shows.</p> |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|-----------|--|
| | Para a transmissão será necessário o mínimo de 02 câmeras HD com tripés com respectivos operadores, mesa de corte (Switcher), 02 monitores, operador da mesa de corte e todos os cabos e acessórios necessários para o bom funcionamento do sistema. |
| 02 | TELÃO de 3 x 2 Tela de projeção com área útil para recebimento de projeção, medindo 3 x 2 metros, com tripé telescópico e 01 projetor multimídia, com no mínimo 4.500 ansi-lumens, 01 notebook e 01 aparelho de DVD. com operador e todo o material necessário |
| 03 | TELÃO de 4 x 3 01 - Tela de projeção com área útil para recebimento de projeção, medindo 4 x 3 metros, com estrutura em alumínio tipo treliça Q30, medindo 4 x 9 metros de altura e 01 projetor multimídia, com no mínimo 5.000 ansi-lumens, com operador e todo o material necessário. |

LOTE 12 – SONORIZAÇÃO MICRO PORTE

OBS: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|-----------|--|
| 01 | <p>Sistema PA e Caixas de PA:</p> <p>01 Sistema Ativo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elements ou de equivalência superior</p> <p>Amplificação: Amplificadores de potência compatível para a sonorização com a qualidade do sistema e com resposta mínima superior à necessidade dos falantes acima citados.</p> <p>Cabeamentos: Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Periféricos PA: Mesa de 16 canais Yamaha 01V96 VCM ou similar Equalizador de 31 bandas BSS FCS-966ou similar 02 Microfone sem fio Shure ou similar 03 Microfones com fio Shure ou similar Pedestais para microfone, modelo girafa, RMV ou similar CD Player Sony ou similar Cabeamentos: Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 13 – SONORIZAÇÃO MICRO PORTE (TEATRO) E PEQUENO PORTE

OBS: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|--|
| 01 | <p>SONORIZAÇÃO MICRO PORTE (TEATRO)</p> <p>Sistema PA e Caixas de PA:</p> <p>01 Sistema Ativo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elements ou de equivalência superior</p> <p>Amplificação:</p> <p>Amplificadores de potência compatível para a sonorização com a qualidade do sistema e com resposta mínima superior à necessidade dos falantes acima citados.</p> <p>Cabeamentos:</p> <p>Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Periféricos PA:</p> <p>Mesa de 16 canais 01V96 VCM ou similar</p> <p>Equalizador de 31 bandas BSS FCS-966ou similar</p> <p>08 Microfone sem fio Shure ou similar</p> <p>08 Microfones Het Set H30 ou similar</p> <p>08 Microfones Lapela Shure WI50W ou similar</p> <p>02 Combinadores de Antena Shure ou similar</p> <p>02 Antenas Direcional Shure UA870 ou similar</p> <p>03 Microfones com fio Shure ou similar</p> <p>Pedestais para microfone, modelo girafa, RMV ou similar</p> <p>01 CD Player Duplo Staton CP502 ou similar</p> <p>Cabeamentos: Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> |
| 02 | <p>SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE</p> <p>Sistema PA e Caixas de PA:</p> <p>06 caixas de som Line Array Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação.</p> <p>PA Line Array, Flying, e com Subwoofers, compatível com ambiente aberto, ao ar livre, com capacidade de 2.000 pessoas, Media 98, Picos 118 dB SPL “A”, de 40 a 18 kHz, cobertura horizontal de 90 graus com resposta de fase 750hz 16khz +- 30 graus Baixa THD, na House Mix</p> <p>04 caixas de som, modelo LX218 DAS, JBL Vertec, Meyer Sound 700HP ou similar</p> |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|--|--|
| | <p>01 amplificador (10.000 Watts) para sub, LABGRUPPEN FP10000, Power Softy CLASSE D ou similar</p> <p>Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>Periféricos PA:</p> <p>01 Console de 32 canais Yamaha LS9, Beringher X32 ou similar</p> <p>01 Equalizador de 31 bandas BSS FCS-966ou similar</p> <p>01 Side-FildeAtivo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elementes ou de equivalência superior</p> <p>01 CD Player Dennon DN1000 ou similar</p> <p>01 Aparelho de MD Sony</p> <p>04 Microfone sem fio, Shure SM-58 Beta ou similar</p> <p>01 Combinador de Antenas Shure UA845 ou similar</p> <p>02 Antena Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar</p> <p>07 Microfones para bateria, Shure SM-57, SM-58, SM-81 ou similar</p> <p>04 Microfones para percussão, Shure SM-57, SM-58, SM-81 ou similar</p> <p>05 Microfones para voz, Shure SM-58 ou similar</p> <p>04 Microfones para coral, SM-81 Shot ou similar</p> <p>02 In Ear Shure PSM900 ou similar</p> <p>06 Direct Box</p> <p>16 Pedestais para microfone</p> <p>05 Equalizadores estéreos para vias de monitor, BSS-FCS966 ou similar</p> <p>01 Equalizador estéreo para insert, BSS FCS-966ou similar</p> <p>01 Efeito Yamaha SPX-990 ou similar</p> <p>01 Crossover Rane AC-23 ou similar</p> <p>01 Quadra compressor DBX ou similar</p> <p>06 Monitores JBL, Clay Bross, EAW ou similar</p> <p>01 Caixa de bateria EAW LA325 ou similar</p> <p>01 Sub de bateria EAW LA118 ou similar</p> <p>Equipamentos de Palco:</p> <p>01 Amplificador para guitarra, Fender Twin, Marshall JCM 900, Jass Chorus 120 ou similar</p> <p>01 Amplificador para contrabaixo, GK 800 RB ou similar</p> <p>01 bateria completa, sem pratos, PEARL ou similar.</p> |
|--|--|

LOTE 14 – SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE

OBS: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|---|
| 01 | Equipamento PA: 08 caixas de som Line Array Aero 38-A, Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação. |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

PA Line Array, Flying, e com Subwoofers, compatível com ambiente aberto, ao ar livre, com capacidade de 4.000 pessoas, Media 98, Picos 118 dB SPL "A", de 40 a 18 kHz, cobertura horizontal de 90 graus com resposta de fase 750hz 16khz +- 30 graus Baixa THD, na House Mix
08 caixas de som, modelo LX218 DAS, Vertec JBL, MeyerSound 700HP ou similar
02 amplificadores (10.000 Watts) para sub, LABGRUPPEN FP10000, Power Softy CLASSE D ou similar
02 amplificadores (2.000 Watts) para Center, Crown 2000 CLASSE AB ou similar
Cabeamentos:
Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.

Mesa de PA.

- 01 Console de controle com pre-amplificadores destacados " stage rack" , podendo estes serem alocados no palco com comunicacao via coaxial ou fibra optica.
 - O total de pre-amplificadores de entrada : 48 / 192 khz
 - O total de pre-amplificadores de saida : 24 / 192 khz
 - A superficie de controle devera ter no minimo 34 "faders"
 - A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal.
 - O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real.
 - Computador com software para operacionalizacao da console
- Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5D, Yamaha CL5ou CL3, Digico SD7 ou SD8.

Mesa Monitor:

- 01 Console com no mínimo 48 Entradas
 - Com no mínimo 24 bus de saída
 - A superficie de controle devera ter no minimo 48"faders"
 - A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal.
 - O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real.
 - Computador com software para operacionalizacao da console
- Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5D, Yamaha CL5 ou CL3 , Yamaha M7CL.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

Periféricos de PA:

- 01 Drive Rack, DBX 4800 ou similar
- 01 Equalizador estéreo para insert. L-R
- 02 Efeitos, SPX 990, Yamaha ou similar
- 01 Comunicador PA x Monitor, Clear Com Multicom ou similar
- 01 Aparelho de MD, Sony ou similar
- 01 Aparelho de CD DUPLO, Pionner ou similar
- 01 Controle de AC, Furman PL Plus ou similar
- 01 Analisador P4, Smart ou similar

Periféricos de Palco:

- 01 Efeito, Yamaha SPX 990 ou similar
- 01 Drive Rack, DBX 4800 ou similar
- 01 Quadra Compressor, DBX ou similar
- 08 Monitores EAW SM400 ou similar
- 01 Caixa para Bateria, EAW LA325 ou similar
- 01 Sub de bateria EAW LA118 ou similar
- 01 Side-FildeAtivo de Composto por 04 caixas de alta e 02 subs, modelo K-Array KR402, Bose L1 Model II, HK-Audio Elementes ou de equivalência superior
- 04 Amplificadores / Monitor, Crown NA 2400 ou similar
- 01 Amplificador para guitarra, Jazz Chorus JC 120 Roland ou similar
- 01 Amplificador para contrabaixo, GK-800 BR ou similar
- 01 Bateria completa, sem pratos, Pearl ou similar
- 10 Direct Box, Whirlwind ou similar
- 01 Transformador de AC (220 para 110 V), Nodaji ou similar
- 15 Pedestais, Horvath ou similar
- 01 Controle de AC, Furman PL Plus ou simialar
- 04 Microfones SM-50, com cachimbo, Shure ou similar
- 04 Microfones SM-58, sem fio e com cachimbo, Shure ou similar
- 01 Combinador de Antenas Shure UA845 ou similar
- 02 Antena Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar
- 04 Microfones SM-57, com cachimbo, Shure ou similar
- 05 Microfones SM-81, com cachimbo, Shure ou similar
- 02 Microfones 421, com cachimbo, Sennheiser ou similar
- 01 Microfone C1000, com cachimbo, AKG ou similar
- 01 Microfone D-112, com cachimbo, AKG ou similar
- 01 PZM, com cachimbo, Sennheiser ou similar
- 02 Microfones SM-58 Beta, com cachimbo, Shure ou similar.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

LOTE 15 – SONORIZAÇÃO GRANDE PORTE, CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO E ITENS COMPLEMENTARES DE SONORIZAÇÃO

OBS 1: Para o ITEM 01 “SONORIZAÇÃO GRANDE PORTE” e 02 “CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO”, a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 10%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 20%**.

OBS 2: Para os ITENS 03 a 19, “ITENS COMPLEMENTARES DE SONORIZAÇÃO”, para a locação de **2 diárias** consecutivas será aplicado o **desconto de 40%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 60%**.

OBS 3: Os itens complementares de 03 a 19, a critério da Prefeitura, poderão também ser incluídos a qualquer serviço de Sonorização (micro, pequeno, médio e grande porte). Por este motivo, a empresa DETENTORA deverá informar os valores unitários de cada item na proposta comercial.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|------|---|
| 01 | <p>SONORIZAÇÃO GRANDE PORTE</p> <p>Equipamento PA: 24 caixas de som Line Array Aero 38-A, Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação. PA Line Array, Flying, e com Subwoofers, compatível com ambiente aberto, ao ar livre, com capacidade de 20.000 pessoas, Media 98, Picos 118 dB SPL “A”, de 40 a 18 kHz, cobertura horizontal de 90 graus com resposta de fase 750hz 16khz +- 30 graus Baixa THD, na House Mix 16 caixas de som, modelo LX218 DAS, Vertec JBL, Meyer Sound 700HP ou similar Cabeamentos: Multi-cabos necessários para o funcionamento do sistema.</p> <p>04 - Caixas de som Line Array Aero 28-A DAS, Vertec 4888 JBL, Meyer Sound Milo, LS áudio 4260 ou similar, com seu devido sistema de amplificação para center.</p> <p>Amplificação Devera ser composto por amplificadores projetados para trabalhar em 2 ohms em qualquer faixa de audio-frequencia, com sistema de protecao incluindo Auto-Ramp, altas temperaturas, tensao DC na saida, curto circuito ou sobrecarga na saida, anti-clipping e limiters, montados obrigatoriamente em classe AB, ou superior. 04 amplificadores (10.000 Watts) para sub, LABGRUPPEN FP10000, Power Softy CLASSE D ou similar</p> |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|--|---|
| | <p>Console de P.A</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Console de controle com pre-amplificadores destacados " stage rack" , podendo estes serem alocados no palco com comunicacao via coaxial ou fibra optica. - O total de pre-amplificadores de entrada : 48 / 192 khz - O total de pre-amplificadores de saida : 24 / 192 khz - A superficie de controle devera ter no minimo 34 "faders" - A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal. - O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real. - Computador com software para operacionalizacao da console <p>Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5D, Yamaha CL5, Digico SD7 ou SD8.</p> <p>Periféricos</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Equalizador Grafico 31 bandas ou Parametrico stereo, com memoria. Modelos Referenciais: KlarkTeknik DN 3600, BSS Varicurve ou TC Electronic 1128 ou similar - 02 Processador stereo, com ajuste de Delay por banda. Modelos Referenciais: BSS Omnidrive, XTA, DBX ou similar - 02 Processadores Digitais de Efeitos. Modelos Referenciais: Lexicon PCM 70/80/90, Yamaha SPX 900/990, TC M2000/5000, Eventide H3000 ou similar - 01 Delays Digitais Programaveis. Modelo Referencial: TC electronic 2290 ou similar - 01 Compact disc player modelo profissional Dennon ou similar - 01 Clearcom headset + power supply + belt-pack; - Iluminacao apropriada para mesa, equalizadores e racks de efeitos <p>SISTEMA DE MONITOR</p> <p>Monitores</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12 - Bi-amp wedges, 112 Hi Q L-Acoustics, Meyer , Clair Bros ou EletroVoice 1122FM, EAW SM 400 ou similar - 04 - Sidefills stacks CB, EAW KF850, SB850-EV, (4x MTL-2 & 4x MTH-2) ou (4xKF850 & SB850); - 01 - Drumfills composto por 2 caixas THREE WAY e 02 Sub-drum 1 X 18"; <p>Console Monitor</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Console de controle com pre-amplificadores destacados "stage rack" , podendo estes serem alocados no palco com comunicacao via coaxial ou fibra optica. - O total de pre-amplificadores de entrada : 48 - O total de pre-amplificadores de saida : 24 - A superficie de controle de devera ter no minimo 34 "faders" |
|--|---|

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

- A plataforma de controle devera necessariamente possuir a facilidade de adicao de "plug-ins", com sistema de gravacao multicanal.
 - O sistema devera possuir facilidades de transmissao sem fio para operacionalizacao em tempo real.
 - Computador com software para operacionalizacao da console
- Modelos Referenciais: Digidesign Profile, Yamaha PM5DRH, Innovason SY80, Digidesign DShow, Digico D5 live.

PERIFÉRICOS

- 02 Canais de Equalizador 1/3 oitava. Modelos Referenciais: KT, BSS, TEQ;
 - 01 Clearcom headset + beltpack
 - Iluminacao apropriada para mesa, equalizadores e racks de efeitos
- ELÉTRICA E CABOS**
- 01 Main Power de 8.000 w. minimo, com transformador, chave seletora dimensionada, disjuntor termomagnetico e voltmetro, com conectores dentro das normas e especificacoes da ABNT.
 - 01 Multicabo com Splitter com 48 vias balanceadas e conectores
 - 10 Sub Snake Multipino com no minimo 20 canais
 - 08 Sub Boxes com no minimo 6 e 8 canais
 - 150 cabos de microfones balanceados
 - 20 cabos para interligacao de instrumentos ou acessorios do tipo P10-P10
 - Kit de cabeamento completo para PA: perifericos, acessorios, sinal para amplificacao e ligacao das caixas
 - Kit de cabeamento completo para monitor: perifericos, acessorios, sinal para amplificacao e ligacao das caixas
 - Kit de cabos para energizar pelo menos 10 pontos no palco em 127v, com varios comprimentos e réguas de pelo menos 04 tomadas.
 - 01 cabo para alimentaçãõ em corrente AC bitola 35mm, com 50 metros, ou superior.

MICROFONES

- 01 Kits completos para Microfonacao para Bateria e Percussão
- 06 Microfones Sem-Fio, transmissão em UHF, Shure Beta 58 ou similar
- 02 Combinador de antenas Shure ou Similar
- 04 Antenas Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar
- 02 Microfones Shure Beta 52 ou similar
- 10 Microfones Shure SM 57 ou similar
- 10 Microfones para Voz, Dinâmico Cardioide, Shure SM 58 ou similar
- 06 Microfones Shure SM 98 ou similar
- 03 Microfones AKG C460 ou similar
- 03 Microfones AKG C414 ou similar
- 02 Microfones AKG C480 ou similar

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - 04 Ear Phone Shure PSM 900 ou similar - 01 Combinador de antenas Shure ou Similar - 01 Antena Helicoidal Passiva Professional Wireless - Ha8089 ou similar <p>ACESSÓRIOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15 direct box passivo - 10 direct box ativo - 50m de canaletas (passacabos) para proteção de cabos. - 30 pedestais modelo girafa - 20 Garras LP (klamp) para microfones - Todos os demais adaptadores e acessórios necessários para o bom desempenho do sistema <p>BACK-LINE</p> <ul style="list-style-type: none"> - 02 Amplificadores Fender Twin ou Twin Reverb ou Hot Rod The Vile, Marshall JCM 900, 100watts, com 02 caixas 4x12 Marshal ou similar - 02 Amplificador Roland Jazz Chorus - 02 Amplificadores para Contrabaixo, Ampeg SVT IV PRO AMP, com 02 caixas 8X10 Ampeg Classic ou Galien Krueger GK 800, com 02 caixas 8X10 GK ou similar - 01 baterias acústicas completas Tama, Pearl ou DW (com peles novas, 4 estantes para pratos, ferragens completas, banco, 2 pedais de bumbo, peles reserva) – cada. |
| <p>02</p> | <p>CAMINHÃO TRIO ELÉTRICO</p> <p>Descrição: 01 caminhão toco 3/4 com carroceria trio elétrico, fabricada em estrutura metálica, devidamente licenciado.</p> <p>O trio elétrico deverá estar equipado com som profissional para os quatro lados. O mesmo deverá possuir escada de acesso, piso superior e corrimão.</p> <p>01 Mesa de Som Digital com expansão ADA - 32 canais, 08 auxiliares e 4 máquinas de efeito (modelo referencial Yamaha 01V96 ou Behringer X32).</p> <p>04 microfones profissionais para over (modelo referencial Shure Beta 81 ou AKG C1000.)</p> <p>06 microfones profissionais para vocal (modelo referencial Shure SM 58 ou Senheiser).</p> <p>02 microfones sem fio (modelo referencial Shure UR ou Senheiser G3).</p> <p>01 set de microfones para instrumentos de pele e ou bateria (modelo referencial Shure, AKG, Sennheiser)</p> <p>01 Bateria Completa</p> <p>01 gerador de energia devidamente abastecido e com potência equivalente ao sistema de som do trio elétrico.</p> <p>01 motorista devidamente habilitado para conduzir o veículo.</p> <p>02 Técnicos de som.</p> <p>40 cabos XLR/XLR 10 metros (modelo referencial conectores Neutrik)</p> <p>04 caixas acústicas para monitor (modelo referencial EAW SM 400, SM 222 ou EV)</p> |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|-----------|---|
| | Amplificação compatível com o sistema Todo cabeamento necessário para o perfeito funcionamento do sistema OBS 1: Durante circuito de rua, quando houver PA's no decorrer do circuito, o Trio Elétrico deverá conter sistema de transmissão UHF ou IP entre o caminhão de som e a central de som da rua/avenida, de modo que o som do trio elétrico seja executado simultaneamente nos PA's de som da avenida e o palco central (não serão aceitos em hipótese nenhuma transmissores de FM ou transmissão através de sistemas comuns de microfones sem fio). OBS 2: Trio elétrico com o devido ART. |
| 03 | Direct box passivos (Countryman, BSS, Whirlwind) |
| 04 | Direct box ativos (Countryman, BSS, Whirlwind) |
| 05 | AKG D112/ EV -RE-20/ SHURE Beta 52 |
| 06 | SHURE SM 57 |
| 07 | SHURE SM 58 |
| 08 | SHURE Beta 57A |
| 09 | AKG C460 |
| 10 | AKG C3000 |
| 11 | SHURE Beta 98 D/S |
| 12 | SHURE SM 81 |
| 13 | Sistema de Microfone sem fio Shure, Senheisser Handheld |
| 14 | Sistema de Microfone sem fio Shure, Senheisser Headset |
| 15 | Sistema de Microfone sem fio Shure, Senheisser Lapela |
| 16 | Fender: Twin Amp |
| 17 | Marshall: JCM 900 + Caixa Marshall 4x12 |
| 18 | Gallien-Krueger RB 800 / Hartke Systems 3500 com Caixa: 1. 1x15 polegadas + 1. 4x10 polegadas |
| 19 | Bateria Completa com 1 bumbo 22", 1 caixa 14", 2 Toms 12" e 13", + 1 Surdo 16" + 3 Estantes de Prato + 1 Máquina de Chibmal + 1 Banco com Altura regulável + 1 pedal de bumbo. |

LOTE 16 – CAIXAS ACÚSTICAS

OBS 1: Para a locação de **2 diárias** consecutivas, será aplicado o **desconto de 40%**; para a locação de **3 diárias consecutivas ou mais**, será aplicado o **desconto de 60%**.

OBS 2: As caixas acústicas deverão ser entregues e retiradas em Registro pela empresa DETENTORA, em local indicado pela PREFEITURA/SECRETARIA CONTRATANTE.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|-----------|--|
| 01 | Duas Caixas Amplificadas Ativas duas vias com 500w RMS mínimos cada, com woofer máximo de 12" e tweeter, com entrada individuais para MIC e LINE (XLR e ¼) com controle de Volume e LED de Clip, entrada USB (para conexão direta de pendrive para tocar MP3), com saída de linha XLR balanceado adicional para conectar outras caixas de som ativas, alimentação bivolt (110v/220v), acompanhando 2 cabos XLR (mínimo de 10 metros cada), cabos de energia e 2 pedestais/tripés de caixa. |
| 02 | Duas Caixas Amplificadas Ativas duas vias com 1000w RMS mínimos |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

| | |
|-----------|---|
| | cada, com woofer máximo de 15" e tweeter, com entrada individuais para MIC e LINE (XLR e ¼) com controle de Volume e LED de Clip, entrada USB (para conexão direta de pendrive para tocar MP3), com saída de linha XLR balanceado adicional para conectar outras caixas de som ativas, alimentação bivolt (110v/220v), acompanhando 2 cabos XLR (mínimo de 10 metros cada), cabos de energia e 2 pedestais/tripés de caixa. |
| 03 | Subwoofer amplificado, com no mínimo 1000w RMS, com alto falante de 12" ou 15", entradas balanceadas Line A e Line B com conectores XLR-F, Controle de volume, Circuito de limiter, LEDs indicadores de Limiter, ON/OFF e Sinal, Conectores de entrada/saída: 2x XLR-F, 2x XLR-M, alimentação bivolt (110v/220v) |

LOTE 17 – CONTROLADOR DE ACESSO, PESSOAL DE APOIO, PESSOAL DE FISCALIZAÇÃO

OBS 1: A pessoa deverá comparecer ao local de trabalho devidamente uniformizada e com crachá de identificação.

OBS 2: A alimentação do(s) profissional (is) é de responsabilidade da contratada.

| ITEM | DESCRIÇÃO |
|-----------|---|
| 01 | 01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO A FISCALIZAÇÃO, POR ATÉ 6 (SEIS) HORAS DIURNAS (DAS 06h DA MANHÃ ÀS 18h) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA |
| 02 | 01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO A FISCALIZAÇÃO, POR ATÉ 6 (SEIS) HORAS NOTURNAS (DAS 18h ÀS 06h DA MANHÃ) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA |
| 03 | 01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO A FISCALIZAÇÃO, ACIMA DE 6 (SEIS) HORAS POR ATÉ 12 (DOZE) HORAS DIURNAS (DAS 06h DA MANHÃ ÀS 18h) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA. |
| 04 | 01 (UMA) PESSOA PARA EXERCER A FUNÇÃO DE CONTROLADOR DE ACESSO/APOIO A FISCALIZAÇÃO, ACIMA DE 6 (SEIS) HORAS POR ATÉ 12 (DOZE) HORAS NOTURNAS (DAS 18h ÀS 06h DA MANHÃ) CONTÍNUAS E ININTERRUPTAS, EM QUALQUER DIA DA SEMANA. |

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

Observações e Condições para todos os itens deste Pregão:

- a) A mão-de-obra especializada necessária para a montagem e a desmontagem dos equipamentos, bem como os materiais locados, deverão ser disponibilizados em número suficiente para garantir a segurança e o cumprimento dos prazos de cada um dos eventos, incluindo os da desmontagem, que sempre deverá ocorrer imediatamente ao final de cada um dos eventos, salvo determinação da própria PREFEITURA, quanto ao horário mais oportuno para tal, sempre com prévia justificativa;
- b) Os operadores dos equipamentos, pessoal de manutenção, sonorização volante e controladores de acesso/apoio e fiscalização, deverão estar devidamente uniformizados e identificados, bem como portando crachá de identificação e estarem presentes com prazo suficiente e necessário para que não ocorra atrasos, devendo estarem aptos e devidamente instruídos pela contratada para que não ocorram falhas;
- c) A contratada deverá indicar profissional Produtor de Eventos para ser o representante da contratada, responsável pelas percursórias ao local do evento, responsável por toda a logística de montagem, operação e desmontagem dos equipamentos locados, do pessoal necessário e do trabalho dos profissionais da contratada, inclusive durante a realização de cada um dos eventos.
- d) A Prefeitura comunicará a futura contratada, via fax ou e-mail, no prazo mínimo de quarenta e oito (48) horas antes de cada evento, a data, o horário e o local do mesmo.

Observações e Condições para os Serviços de Locação de Grupo Gerador:

- a) Blindagem e Nível de Ruído: até 65 Decibéis;
- b) Controle e Nível de Emissão de Poluentes:
- c) É de exclusiva responsabilidade de a futura contratada garantir o perfeito funcionamento dos Geradores locados à Prefeitura, assim como quanto à qualquer sanção que venha a ser aplicada oriunda de descumprimento das Normas vigentes;
- d) Tipos de Saídas Elétricas: Terminais com parafusos e porcas ou travas de aperto, com chave de distribuição trifásica, com neutro ao meio e 60 Ampères por fase, no mínimo, nas voltagens: 220, 380 e 440 Volts, 60 Hz e 220 a 240 Volts, 60 Hz;
- e) Chave reversora, compatível com ligação estrela 220 e 110, compatível com os Tipos de Saídas Elétricas elencadas no item d), antecedente; **quando solicitada.**

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

- f) Operacional dos Geradores:, transporte, responsável técnico/operador que deverá ser capacitado e responder pelo equipamento durante o evento;
- g) Apresentação de ART- Atestado de Responsabilidade Técnica, devidamente recolhida;
- h) Período de Locação = Diária de doze (24) horas;
- i) Os Painéis de Controle devem se apresentar em perfeito estado de funcionamento e estarem disponíveis para a fácil visualização nos momentos de checagem, por parte da Equipe de Produção e de Fiscalização;
- j) A Prefeitura comunicará a futura contratada, via fax ou e-mail, no prazo mínimo de quarenta e oito (48) horas antes de cada evento, a data, o horário e o local do mesmo.

Observações e Condições para os Serviços de Locação de Sanitário Químico:

- a) Os sanitários químicos deverão ser instalados nos locais, datas e horários a serem determinados pela Prefeitura e estando em perfeito estado de funcionamento e já higienizados, desinfectados e prontos para utilização;
- b) A futura contratada deverá utilizar-se de processo químico, não poluente, propiciando a disposição final dos dejetos com total proteção ao meio ambiente, dispensando o uso de rede d'água, de esgoto ou de fossas sépticas;
- c) Quando da assepsia e desinfecção – interna e externa – de cada uma dos sanitários químicos, a futura contratada deverá utilizar produtos desodorizantes, especialmente concebidos para tal fim, reabastecendo-as com papel-higiênico e gel para assepsia das mãos, possibilitando, dessa forma, o controle da higiene e mantendo um elevado nível de segurança e qualidade aos usuários. Neste mesmo procedimento, que deverá ser totalmente inócuo à saúde dos usuários, a contratada deverá injetar nos respectivos tanques reservatórios dos sanitários químicos solução química apropriada, que tenha como característica principal: ser bactericida, germicida, fungicida, desodorizante, biodegradável e isenta de formol ou de qualquer outra substância química de natureza agressiva, garantindo também que os produtos utilizados não exalem maus odores;

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

- d) Posteriormente ao ciclo de utilização dos vasos sanitários, os respectivos dejetos deverão ser coletados – através de sistema de sucção à vácuo – por intermédio de veículo auto-motor, detentor de equipamento projetado para esta finalidade, obedecendo os mais altos padrões de higiene e segurança;
- e) Todo o procedimento de coleta dos dejetos deverá ser mecanizado, evitando qualquer tipo de contato manual com os mesmos;
- f) Toda e qualquer destinação final dos dejetos deverá ser feita pela concessionária de saneamento básico local, no presente caso, pela Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo (SABESP);
- g) Correrá por conta da futura contratada toda e qualquer despesa com transporte (entrega e retirada), abastecimento, operacionalização, instalação, montagem, desmontagem, remoção, segurança dos equipamentos, despesas com frete, mão-de-obra, bem como todos os impostos e taxas que vierem a incidir na adequada e perfeita execução dos serviços;786U
- h) Quando das entregas e retiradas dos sanitários químicos, por ocasião de cada um dos eventos, os mesmos serão devidamente inspecionados por funcionários especializados da PREFEITURA, com o intuito de que seja verificado o seu estado de conservação. Na eventual ocorrência de irregularidades, quebras ou quaisquer danos causados aos equipamentos, durante os eventos, serão emitidos relatórios circunstanciados a respeito;
- i) Na hipótese de ser identificado qualquer defeito no equipamento ou a sua quebra, a futura contratada deverá – de imediato – providenciar a sua substituição por outro em bom estado de conservação e de uso;
- j) A futura contratada deverá manter – durante a realização de cada evento – pelo menos um empregado responsável pela manutenção dos equipamentos, na proporção mínima de um empregado para cada 05 (cinco) sanitários químicos.
- k) A Prefeitura comunicará a futura contratada, via fax ou e-mail, no prazo mínimo de quarenta e oito (48) horas antes de cada evento, a data, o horário e o local do mesmo.

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....



PREFEITURA DE
Registro
Desenvolvimento com qualidade de vida



Secretaria Municipal de Administração

Rubricas: 1ª2ª..... Visto do Jurídico.....